



**Администрация
муниципального района
Алексеевский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2024 N 134
с. Алексеевка

**О внесении изменений и дополнений в
постановление Администрации муниципального
района Алексеевский от 07.12.2022 №357
об утверждении Административного
регламента предоставления муниципальной
услуги «Присвоение судейских категорий:
вторая судейская категория и третья судейская
категория»**

В соответствии с протестом прокуратуры Алексеевского района от 13.02.2024 №07-30-2024/2360-24-2036001 на постановление Администрации муниципального района Алексеевский от 07.12.2022 №357 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение судейских категорий: вторая судейская категория и третья судейская категория», руководствуясь приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 №134 «Об утверждении положения о спортивных судьях», Уставом муниципального района Алексеевский, Самарской области,

**Администрация Алексеевский района Самарской области,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального района Алексеевский от 07.12.2022 №357 об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение судейских категорий: вторая судейская категория и третья судейская категория»

следующие изменения и дополнения:

1.1 пункт 2.4.1 дополнить в следующей редакции:

Срок предоставления муниципальной услуги в части присвоения судейских категорий составляет 16 рабочих дней со дня поступления запроса в Администрацию.

1.2 пункт 2.6.1. дополнить и изложить в следующей редакции:

Для предоставления муниципальной услуги в части присвоения судейских категорий (второй судейской категории, третьей судейской категории) заявитель представляет следующие документы:

- заявление (ходатайство) о присвоение судейской категории (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту);

- представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5 к настоящему Административному регламенту)

- две фотографии 3х4 см.;

- протокол судейской аттестации (теоретический экзамен по виду спорта).

- а) заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации, подразделения федерального органа или должностного лица копия карточки учета;

- б) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии – копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа – для граждан Российской Федерации;

Сведения из документа, удостоверяющего личность, при подаче в электронной форме вносятся в соответствующие поля на интерактивной

портальной форме и проверяются путем направления запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при условии соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

в) копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина – для иностранных граждан.

г) копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства – для лиц без гражданства;

д) копия военного билета – для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

1.3 пункт 3.1.3. дополнить текстом в следующей редакции:

Специалист Администрации, в служебные обязанности которого входит прием входящей в Администрацию документации, в порядке делопроизводства (далее - установленный порядок) принимает и регистрирует запрос и передает его ведущему специалисту муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области».

1.4 пункт 3.1.4. изложить в следующей редакции:

Максимальный срок выполнения административных действий, составляющих административную процедуру «Прием и регистрация запроса и прилагаемых документов на присвоение судебных категорий: вторая судебная категория, третья судебная категория - 3 рабочих дня со дня получения специалистом, ответственным за подготовку проекта решения, запроса

1.5 пункт 3.1.5., изложить в следующей редакции:

Результатом административных действий, составляющих административную процедуру «Прием и регистрация запроса и прилагаемых документов на присвоение судебных категорий, является регистрация запроса в информационной базе данных системы электронного документооборота и делопроизводства муниципального района Алексеевский и передача запроса специалисту, ответственному за подготовку проекта постановления Администрации о присвоении судебных категорий (вторая судебная категория, третья судебная категория) или проектов постановления Администрации об отказе в присвоении судебных категорий (вторая судебная категория, третья судебная категория) и информационного письма (далее - специалист, ответственный за подготовку проекта решения).

1.6 пункт 3.3.2. изложить в следующей редакции:

Должностным лицом, ответственным за выполнение административных действий, составляющих административную процедуру "Присвоение судебных категорий (второй судебной категории, третьей судебной категории) либо отказ в присвоении судебных категорий (второй судебной категории, третьей судебной категории)", в части совершения ими действий, предусмотренных пунктом 3.3 Административного регламента, является ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области».

1.7 пункт 3.4.2. изложить в следующей редакции:

Должностным лицом, ответственным за выполнение административных действий, составляющих административную процедуру "Выдача документов о присвоении судейских категорий (второй судейской категории, третьей судейской категории)", является ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области», ответственный за подготовку проекта решения.

1.8 первый абзац пункта 3.4.3., изложить в следующей редакции:

Ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области», ответственный за подготовку постановления:

1.9 первый абзац пункта 3.4.4., изложить в следующей редакции:

В день выдачи в случае явки заявителя ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области», ответственный за подготовку решения:

1.10 пункт 4.1.1. изложить в следующей редакции:

Текущий контроль за соблюдением последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется ведущим специалистом муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области» ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

1.11 пункт 4.1.2. изложить в следующей редакции:

Текущий контроль за директором муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района Алексеевский Самарской области», участвующего в

предоставлении муниципальной услуги, осуществляет заместитель Главы муниципального района Алексеевский Самарской области по социальным вопросам.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам Баталову Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального
района Алексеевский**
Долгих 89276856547



Г.А. Зацепина