ПРОЕКТ

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация**  **муниципального района Алексеевский**  **Самарской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_  с. Алексеевка |  |

**О внесении изменений в**

**постановление Администрации**

**муниципального района**

**Алексеевский от 05.10.2017 №288**

**«Об утверждении**

**Административного регламента**

**«Выдача градостроительных**

**планов земельных участков для**

**проектирования объектов**

**капитального строительства»**

*(в ред. от 23.12.2019 №358, от 17.02.2020 №51)*

Руководствуясь Предписанием от 30.04.2021 г. №3 Министерства Строительства Самарской области об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности, Уставом муниципального района Алексеевский,

**Администрация муниципального района Алексеевский ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального района Алексеевский от 05.10.2017 №288 «Об утверждении Административного регламента «Выдача градостроительных планов земельных участков для проектирования объектов капитального строительства *(в ред. от 23.12.2019 №358, от 17.02.2020 №51) (официальный сайт от 23.12.2019, от 17.02.2020).*

1.1. п. 1.2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся правообладателями земельных участков, иные лица в случае, предусмотренным частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также их представители, имеющие право выступать от имени заявителе в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу полномочий, которыми указанные лица наделены порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – заявители»;

1.2. п. 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу – администрация муниципального района Алексеевский Самарской области.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется МФЦ в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в администрацию.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие:

с Федеральной налоговой службой (далее – ФНС России);

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (далее – орган регистрации прав);

Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор) (его территориальные органы);

федеральными органами исполнительной власти (их территориальные органы);

органами исполнительной власти Самарской области;

государственной инспекцией строительного надзора Самарской области (далее – ГИСН Самарской области);

органами местного самоуправления (их структурными подразделениями);

1.3. в п. 2.3 и далее по тексту административного регламента слово «утверждение» заменить на слово «выдача» в соответствующем падеже.

1.4. п. 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте администрации, в реестре государственных и муниципальных услуг Самарской области, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области»;

1.5. п. 2.6 дополнить п.п. 3 следующего содержания:

«3). правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.6. п. 2.7 дополнить п.п. 5 и 6 следующего содержания:

«5) технические условия для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

6) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.7. дополнить п. 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1 Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.8. п. 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) обращение заявителя за муниципальной услугой, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

2) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента;

3) отсутствие утвержденной документации по планировке территории, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации;

4) отсутствие утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 1.1статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.9. в п.п. 3 п. 3.30:

слова «вместе с правовым актом об его утверждении, примерная форма которого определена Приложением 4 к Административному регламенту» исключить;

второе предложение изложить в следующей редакции:

«В случае, если содержание градостроительного плана земельного участка было изменено исходя из содержания заявления заявителя, в соответствии с которым должен быть подготовлен градостроительный план земельного участка».

1.10. в п. 3.33 изложить в новой редакции:

«3.33 Результатом административной процедуры является:

- направление (выдача) заявителю градостроительного плана земельного участка».

1.11. п. 3.34 изложить в новой редакции:

«3.34 Способом фиксации результата административной процедуры являются регистрация подготовленного градостроительного плана земельного участка или уведомления об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка в регистрационной книге по форме согласно Приложению 6 к Административному регламенту. Регистрационная книга формируется на бумажном и электронном носителях».

1.12. Приложения 1 и 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.13. Приложение 4 к Административному регламенту исключить.

2. Довести настоящее постановление до сведения заинтересованных должностных и юридических лиц, опубликовать его в средствах массовой информации путем размещения его на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», раздел «Официальное опубликование» и «Услуги», раздел «Градостроительство», «Новости в сфере строительства».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Алексеевский Самарской области Устинова В. А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального**

**района Алексеевский Г. А. Зацепина**

Лобанкова (84671)21901

Рыбакова (84671)21901

Приложение 1  
к Административному регламенту   
по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача градостроительных планов  
земельных участков для проектирования

объектов капитального строительства»

Руководителю уполномоченного органа  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
наименование руководителя и уполномоченного органа  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица),

а также государственный регистрационный номер записи

о государственной регистрации юридического лица в едином  
государственном реестре юридических лиц,  
идентификационный номер налогоплательщика  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя,

реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем

**Заявление на выдачу градостроительного плана земельного участка**

Прошу выдать градостроительный план земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать сведения, позволяющие идентифицировать земельный участок: кадастровый номер земельного участка, либо реквизиты утверждённого проекта межевания территории, в соответствии с которым образуется земельный участок и условный номер земельного участка, образуемого в соответствии с данным проектом межевания. Под реквизитами утвержденного проекта межевания территории понимаются форма правовог**о** акта об утверждении соответствующего документа, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта)

расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать планируемое использование земельного участка (строительство или реконструкция)  
и планируемое назначение объекта капитального строительства)

Сведения о реквизитах схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу:  
- вручить лично;  
- отправить посредством почтовой связи;

- в форме электронного документа  
Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,  
М.П. наименование должности подписавшего лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(1) Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача градостроительных планов

земельных участков для проектирования

объектов капитального строительства»

Форма регистрационной книги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата поступления заявления | Местонахождение земельного участка | Цель использования земельного участка | Номер градостроительного плана | Ф.И.О. заявителя/  получателя | Роспись |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |