УТВЕРЖДЕНА

постановлением Главы

муниципального района

Алексеевский Самарской

области

от «10» ноября 2021 г. № 264

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения

в отношении объекта – полигон твердых бытовых отходов Алексеевского района, 1 очередь, мощность: 174,0 тыс. куб. м., назначение: коммунально-бытовое обслуживание, площадь застройки: 10 933,80 кв. м., этажность: 1, литера: Г, инвентарный номер: 0002981, кадастровый номер: 63:11:1004001:145, адрес (местоположение) объекта: Самарская область, муниципальный район Алексеевский, в северо-восточной части с. Алексеевка, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 63:11:1004001:65

2021

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ |  |
|  | * 1. Законодательное регулирование |  |
|  | * 1. Основные понятия, используемые в документации |  |
| 2. | УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА |  |
|  | 2.1. Регламент проведения конкурса |  |
|  | 2.2. Состав и описание объектов концессионного соглашения и иного имущества |  |
|  | 2.3. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения |  |
|  | 2.4. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток |  |
|  | 2.5. Форма и размер обеспечения исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения |  |
|  | 2.6. Критерии открытого конкурса и установленные параметры критериев открытого конкурса |  |
| 3. | ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА |  |
|  | 3.1. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса |  |
|  | 3.2. Исчерпывающий перечень документов и материалов, представляемых заявителями открытого конкурса |  |
|  | 3.3. Информационное обеспечение открытого конкурса |  |
|  | 3.4. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации |  |
|  | 3.5. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации |  |
|  | 3.6. Внесение изменений в конкурсную документацию. Отказ от проведения открытого конкурса |  |
|  | 3.7. Порядок представления заявок на участие в открытом конкурсе и требования, предъявляемые к ним |  |
|  | 3.8. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в открытом конкурсе |  |
|  | 3.9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе |  |
|  | 3.10. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников открытого конкурса |  |
|  | 3.11. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений |  |
|  | 3.12. Порядок и срок изменения и (или) отзыва конкурсных предложений |  |
|  | 3.13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями |  |
|  | 3.14. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений |  |
|  | 3.15. Порядок определения победителя открытого конкурса |  |
|  | 3.16. Срок подписания протокола о результатах проведения открытого конкурса,  срок и порядок проведения переговоров с победителем конкурса |  |
|  | 3.17. Срок подписания концессионного соглашения |  |
|  | 3.18. Признание открытого конкурса несостоявшимся |  |
| 4. | ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА |  |
|  | форма 4.1. Опись документов, представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса |  |
|  | форма 4.2. Заявка на участие в конкурсе |  |
|  | форма 4.3. Анкета участника открытого конкурса |  |
|  | форма 4.4. Запрос на представление разъяснений содержания конкурсной  документации |  |
|  | форма 4.5. Конкурсное предложение участника открытого конкурса |  |
|  | форма 4.6. Опись документов, представляемых участником открытого конкурса для участия в открытом конкурсе |  |
| 5. | Проект концессионного соглашения |  |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Законодательное регулирование**

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и иными правовыми актами, регламентирующими порядок заключения концессионных соглашений в отношении объектов, на которых осуществляются обработка, накопление, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов.

**1.2. Основные понятия, используемые в документации**

Определения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации.

**Открытый конкурс** - торги, победителем которых признается лицо, которое предложило наилучшие условия исполнения концессионного соглашения.

**Конкурсная документация** - документация, содержащая требования к предмету открытого конкурса, порядку проведения открытого конкурса, участникам открытого конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - Закон о концессиях).

**Концедент** – муниципальное образование – муниципальный район Алексеевский Самарской области.

**Концессионер** - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), заключивший с Концедентом по результатам открытого конкурса концессионное соглашение.

**Конкурсная комиссия** — конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса.

**Концессионное соглашение** - соглашение, по которому одна сторона, концессионер, обязуется за свой счет реконструировать (модернизировать) определенное этим соглашением недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (далее - объекты концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит и будет принадлежать другой стороне - Концеденту, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объектов концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектами концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

**Конкурсное предложение** - комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником открытого конкурса, прошедшим предварительный отбор, в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

**Критерии открытого конкурса** — условия, установленные настоящей конкурсной документацией, для определения победителя конкурса.

**Задаток** - обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения, внесенное заявителем в соответствии настоящей конкурсной документацией.

**Заявитель** - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), представившие заявку на участие в открытом конкурсе в конкурсную комиссию.

**Заявка на участие в открытом конкурсе (заявка)** – комплект документов, представленный заявителем для участия в предварительном отборе участников открытого конкурса в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

**Объект концессионного соглашения** – полигон твердых бытовых отходов Алексеевского района, 1 очередь, мощность: 174,0 тыс. куб. м., назначение: коммунально-бытовое обслуживание, площадь застройки: 10 933,80 кв. м., этажность: 1, литера: Г, инвентарный номер: 0002981, кадастровый номер: 63:11:1004001:145, адрес (местоположение) объекта: Самарская область, муниципальный район Алексеевский, в северо-восточной части с. Алексеевка, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 63:11:1004001:65, находящиеся в собственности Концедента, и передаваемые Концедентом во владение и пользование концессионеру для осуществления деятельности по его реконструкции (модернизации) и использованию в целях осуществления деятельности по обработке, утилизации, размещению отходов I – IV класса опасности с использованием Объекта Соглашения.

**Иное имущество** – имущество, которое образует единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначено для использования по общему назначению с объектом концессионного соглашения, и предоставляется концессионеру во временное владение и пользование в целях осуществления концессионером деятельности в сфере обработки, накопления, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов.

**Официальный сайт Концедента** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), а также сайт Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.alexadm63.ru.

**Участник открытого конкурса** - заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией, по результатам проведения предварительного отбора, было принято решение о допуске его к дальнейшему участию в открытом конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные настоящей конкурсной документацией.

**Победитель открытого конкурса** — участник открытого конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия исполнения концессионного соглашения по критериям открытого конкурса.

**2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

Предметом открытого конкурса является право заключить концессионное соглашение, в соответствии с которым Концессионер обязуется за свой счет реконструировать (модернизировать) имущество, состав и описание которого приведено в приложении к настоящей конкурсной документации, право собственности, на которое принадлежит и будет принадлежать Концеденту (далее — объект концессионного Соглашения), и обеспечивать бесперебойное и качественное предоставление потребителям (населению, организациям) услуг по обработке, накоплению, утилизации, обезвреживанию, размещению твердых коммунальных отходов с использованием объекта концессионного Соглашения.

Концессионное соглашение предусматривает: реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения с целью обеспечения бесперебойного и качественного предоставления потребителям (населению, организациям) услуг по обработке, накоплению, утилизации, обезвреживанию, размещению твердых коммунальных отходов с использованием объекта концессионного Соглашения (приложение № 3).

Документацией, предусматриваются следующие условия:

1) срок действия концессионного соглашения – Соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение 10 (десяти) лет с возможностью продления на 5 лет;

2) срок использования (эксплуатации) объекта концессионного Соглашения в целях, указанных ранее, - в течение срока действия концессионного соглашения;

3) обязательства концессионера по реконструкции (модернизации) объекта концессионного Соглашения, соблюдение сроков концессионного Соглашения;

4) обязательства концессионера по достижению предложенных технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения;

5) обязательства концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

1. обязательство концессионера по обеспечению исполнения обязательств по концессионному соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии);
2. порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды этих земельных участков;
3. значения долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера;

9) предельный размер расходов на реконструкцию объекта концессионного соглашения, которую предполагается осуществить концессионером на каждый год срока действия концессионного соглашения;

10) задание и основные мероприятия в отношении объектов концессионного соглашения (определены в приложении № 4 к концессионному соглашению).

**Цели проведения открытого конкурса:**

1) выбор организации, способной заключить концессионное соглашение на условиях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией;

2) привлечение внебюджетных финансовых средств для реконструкции (модернизации) объектов, находящихся в собственности муниципального района Алексеевский Самарской области, а также для более эффективного их использования;

3) повышение общего уровня качества и надежности функционирования объектов концессионного соглашения.

**Организатором конкурса** является муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области». Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7. Адрес электронной почты организатора конкурса: [al\_kumi@mail.ru](mailto:al_kumi@mail.ru), номер контактного телефона: (84671) 22377.

**2.1. Регламент проведения конкурса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Этап | Срок | Примечание |
| 1. | Размещение на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» и на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области сообщения о проведении конкурса и конкурсной документации, опубликование в газете «Степная правда» сообщения о проведении конкурса | 13.11.2021 г. | Конкурсная документация размещается на официальном сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте [www.alexadm63.ru](http://www.alexadm63.ru), публикуется в газете «Степная правда» |
| 2. | Прием заявок на участие в конкурсе | 15.11.2021 г. –  24.12.2021 г. | Заявки на участие в конкурсе представляются в рабочие дни с 08-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12-00 ч. до 13-30 ч.) время местное по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9 |
| 3. | Заседание конкурсной комиссии по вопросу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | 27.12.2021 г. | В 10-00 ч. по местному времени |
| 4. | Заседание конкурсной комиссии по вопросу предварительного отбора участников конкурса и подписание протокола о проведении предварительного отбора участников | 28.12.2021 г. | В 11-00 ч. по местному времени |
| 5. | Направление участникам конкурса уведомления с предложением представить конкурсное предложение | 10.01.2022 г. |  |
| 6. | Прием конкурсных предложений | до 28.01.2022 г. | Прием конкурсных предложений осуществляется в рабочие дни с 09-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12-00 ч. до 13-30 ч.) время местное по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9 |
| 7. | Заседание конкурсной комиссии по вопросу вскрытия конвертов с конкурсными предложениями | 31.01.2022 г. | В 11-00 ч. по местному времени |
| 8. | Заседание конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения и оценки конкурсных предложений и определение победителя конкурса. Подписание протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений | 01.02.2022 г. | В 14-30 ч. по местному времени |
| 9. | Направление победителю конкурса проекта концессионного соглашения и протокола о результатах конкурса | 07.02.2022 г. | Концедент в течение 5 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола и проект концессионного соглашения |
| 10. | Подписание концессионного соглашения | не позднее 28.02.2022 г. | Концессионное соглашение должно быть подписано в срок, установленный в конкурсной документации (в течение 10 рабочих дней с момента получения протокола о результатах конкурса и проекта концессионного соглашения) |

**2.2. Состав и описание объекта концессионного соглашения**

Состав Объекта концессионного соглашения с указанием технико-экономических показателей приведен в приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.

Состав Иного имущества концессионного соглашения с указанием технико-экономических показателей приведен в приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.

**2.3. Плата Концедента**

Плата Концедента не предусмотрена.

**2.4. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток**

К моменту подачи в конкурсную комиссию заявителем своей заявки на участие в открытом конкурсе в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения каждый заявитель должен внести задаток в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток, уплачиваемый заявителями, перечисляется на счет Концедента:

Получатель: МКУ «Финуправление» (МКУ КУМИ л. с. № 820.01.001.6), ИНН: 6361005167, КПП: 636101001, ОКТМО: 36602000, ОКОНХ: 97610), р/сч. № 40102810545370000036, единый бюджетный счет (корр. счет) № 03232643366020004200 в Отделении Самара Банка России//УФК по Самарской области г. Самара, БИК: 013601205.

Назначение платежа: Оплата задатка за участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения

Задаток вносится непосредственно заявителем и не позднее, чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

В составе заявки должно быть представлено платежное поручение заявителя, подтверждающего факт перечисления суммы задатка.

Суммы, внесенных участниками конкурса задатков, возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

Заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток возвращается в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения - в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) Концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении концессионного соглашения.

Сумма задатка, внесенного победителем открытого конкурса, возвращается на расчетный счет Концессионера, в течение 30 рабочих дней после заключения концессионного соглашения.

Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионное соглашение, внесенный им задаток не возвращается.

**2.5. Форма и размер обеспечения исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения**

Концессионер обязуется в качестве способа обеспечения надлежащего исполнения Концессионером обязательств по Созданию объекта соглашения предоставить Концеденту безотзывную и непередаваемую банковскую гарантию, которая должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Банковская гарантия предоставляется на каждый год срока действия настоящего Соглашения, а также на срок, превышающий на 6 (шесть) месяцев срок Создания объекта соглашения.

Каждая новая гарантия предоставляется Концессионером Концеденту до истечения срока, на который была выдана предшествующая ей банковская гарантия.

Первоначально предоставляемая в соответствии с настоящим пунктом Соглашения банковская гарантия предоставляется Концессионером Концеденту до заключения настоящего Соглашения.

Величина ежегодной банковской гарантии должна составлять 5 % от указанного предельного размера расходов на Создание объекта соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия настоящего Соглашения Концессионером, без учета НДС.

**2.6. Критерии открытого конкурса и установленные параметры**

**критериев открытого конкурса**

Критерии открытого конкурса и их параметры, указаны в приложении № 2 к настоящей конкурсной документации.

**3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**3.1. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса**

В качестве заявителя на участие в открытом конкурсе могут выступать индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, соответствующих следующим требованиям:

- в отношении которых не принято решение арбитражного суда о признании заявителя конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- отсутствует решение о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления на участие в открытом конкурсе;

- не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации на дату подачи заявления на участие в открытом конкурсе;

Конкурсная комиссия вправе отстранить участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения концессионного соглашения в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником в составе заявки на участие в конкурсе;

- в случае установления факта проведения ликвидации участника - юридического лица или проведения в отношении участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- в случае установления факта приостановления деятельности участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в случае установления фактов несоответствия участника иным требованиям, установленным конкурсной документацией.

**3.2. Исчерпывающий перечень документов и материалов, представляемых заявителями открытого конкурса**

Для участия в конкурсе заявители должны представить следующие документы:

- заявку на участие в открытом конкурсе;

Заявка на участие в открытом конкурсе подается согласно рекомендуемой форме (Форма № 4.2 «Заявка на участие в открытом конкурсе») и должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица либо его нотариально заверенная копия (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

3) документы, подтверждающие правоспособность заявителя:

- платежное поручение заявителя, заверенная кредитной организацией, подтверждающего факт перечисления суммы задатка;

А) для юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав), свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для иностранных юридических лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства);

- анкета (Форма № 4.3.1 «Анкета участника открытого конкурса – юридического лица»);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель является юридическим лицом), выданную не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области на дату не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения;

- справку с информацией о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не позднее, чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения (если производитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

- письмо, подтверждающее, что заявитель на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное руководителем (если заявитель не представил справку уполномоченного органа об отсутствии у него просроченной задолженности по обязательным платежам);

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства,

- заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Б) для индивидуальных предпринимателей:

- копия документа, удостоверяющего личность;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданную не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения;

- анкета (Форма № 4.3.2 «Анкета участника открытого конкурса — физического лица, индивидуального предпринимателя»);

- нотариально заверенные копии свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для иностранных индивидуальных предпринимателей – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства);

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области на дату не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения;

- справку с информацией о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную Фондом социального страхования Российской Федерации на дату не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения (если производитель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

- письмо, подтверждающее, что заявитель на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное заявителем (если заявитель не представил справку уполномоченного органа об отсутствии у него просроченной задолженности по обязательным платежам);

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Заявка представляется заявителем в письменной форме на русском языке в 1 экземпляре.

Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия). При подготовке конкурсной заявки, а также документов, входящих в конкурсную заявку, использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

Документы, для которых приложениями к настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации. В состав заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям конкурсной документации. Каждая страница экземпляра заявки должна быть удостоверена подписью заявителя либо его полномочного представителя.

Все страницы заявки должны быть пронумерованы.

Документы, включенные в заявку, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при его наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя в виде с указанием на обороте последнего листа заявки количество страниц.

К заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица заявителя опись документов и материалов заявкипо форме (форма № 4.1 «Опись документов, представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса»).

Опись документов и материалов заявки не сброшюровывается с материалами и документами заявки.

Заявитель подает заявку в отдельном запечатанном конверте.

На общем конверте должно быть указано наименование предмета конкурса, слова «Заявка», наименование и адрес заявителя, адрес для подачи заявок.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и пропечатан печатью заявителя (при ее наличии).

В приеме конверта с заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.

Представители заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

**3.3. Информационное обеспечение открытого конкурса**

При осуществлении процедуры открытого конкурса Концедент осуществляет размещение на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области сети «Интернет» [www.alexadm63.ru](http://www.alexadm63.ru) сообщения о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, сведений и протоколов конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса, сообщения о результатах проведения конкурса, а также иных документов, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

При осуществлении процедуры открытого конкурса Концедент осуществляет опубликование сообщения о проведении открытого конкурса и сообщения о результатах проведения конкурса в газете «Степная правда».

**3.4. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации**

Конкурсную документацию можно получить по письменному заявлению любого заинтересованного лица на участие в открытом конкурсе, обратившись в конкурсную комиссию, в срок до 24.12.2021 г. по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9, в рабочие дни с 08-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12-00 ч. до 13-30 ч.) по местному времени, а также на официальном сайте в сети «Интернет».

Любое заинтересованное лицо, подавшее письменное заявление о предоставлении ему конкурсной документации (в произвольной форме), регистрируется в журнале выдачи конкурсной документации.

Конкурсная документация на участие в открытом конкурсе выдается любому заинтересованному лицу конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня получения его письменного заявления, но не ранее дня размещения на официальном сайте Концедента сообщения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

**3.5. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации**

Заявитель вправе обратиться в конкурсную комиссию за разъяснениями положений конкурсной документации, оформив письменно свое обращение по форме, утвержденной настоящей конкурсной документацией, в срок до 21.12.2021 г. по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9, в рабочие дни с 08-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12-00 ч. до 13-30 ч.) по местному времени.

Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросу заявителя, если такой запрос поступил в конкурсную комиссию не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте Концедента.

Конкурсная комиссия настоящим официально уведомляет, что разъяснения положений конкурсной документации не должны и не будут изменять ее суть.

**3.6. Внесение изменений в конкурсную документацию**

**Отказ от проведения открытого конкурса**

Концедент вправе внести изменения в настоящую конкурсную документацию, при этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на 20 календарных дней со дня внесения таких изменений.

Концедент вправе отказаться от проведения настоящего открытого конкурса в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

В случае отказа от проведения открытого конкурса, конкурсная комиссия публикует в газете «Степная правда», а также размещает на официальном сайте торгов и на официальном сайте Концедента в сети «Интернет» сообщение об отказе от проведения открытого конкурса.

**3.7. Порядок представления заявок на участие в открытом конкурсе**

**и требования, предъявляемые к ним**

Заявитель открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте по форме, утвержденной настоящей конкурсной документацией, с приложением документов, указанных в настоящей конкурсной документации.

Дата начала приема заявок на участие в открытом конкурсе: 15.11.2021 г. с 10-00 ч. по местному времени.

Дата окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе: 24.12.2021 г. до 17-00 ч. по местному времени.

Заявки принимаются конкурсной комиссией по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9, в рабочие дни с 08-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12- 00 ч. до 13-30 ч.) по местному времени.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

В случае подачи заявителем нескольких заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсной комиссией может быть принято решение о не допуске данного заявителя к участию в открытом конкурсе.

Заявка на участие в открытом конкурсе подлежит регистрации в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в открытом конкурсе.

На копии описи документов и материалов, представленных заявителем, делается отметка о дате и времени представления (часы и минуты) заявки на участие в открытом конкурсе с указанием номера этой заявки.

На конверте указывается полное наименование открытого конкурса. Заявитель указывает на таком конверте свои реквизиты в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

Заявки, поступившие в конкурсную комиссию после истечения срока приёма заявок на участие в открытом конкурсе, указанного в сообщении о проведении открытого конкурса и в настоящей конкурсной документации, не регистрируются и не рассматриваются.

Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие в конкурсную комиссию в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, после начала вскрытия таких конвертов, конкурсной комиссией не регистрируются и не рассматриваются. Такие заявки возвращаются заявителю по адресу, указанному на конверте, на основании документа, удостоверяющего факт поступления заявки на участие в открытом конкурсе с опозданием (по указанному факту делается специальная запись в протоколе вскрытия конвертов).

Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей в конкурсную комиссию своей заявки на участие в открытом конкурсе.

**3.8. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие**

**в открытом конкурсе**

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение заявки на участие в открытом конкурсе или уведомление о её отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от заявителя в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение и (или) отзыв заявки на участие в открытом конкурсе подлежат регистрации в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

Изменение заявки на участие в открытом конкурсе оформляется на русском языке в письменной форме, удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ» заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения.

К изменениям заявки на участие в открытом конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись документов и материалов.

Если конверт с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несёт ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

Никакие изменения не могут быть внесены заявителями в заявки на участие в открытом конкурсе после истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе оформляется заявителем на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ» на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения.

Датой отзыва заявки на участие в открытом конкурсе является дата регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе считаются не поданными.

В случае отзыва заявителем своей заявки на участие в открытом конкурсе (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе) сумма задатка, внесенная заявителем, возвращается ему в течение 5 рабочих дней после получения уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, путем перечисления денежных средств в размере, ранее внесённого заявителем задатка, на его расчетный счет.

**3.9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет произведено конкурсной комиссией по адресу: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7 (зал заседаний) 27.12.2021 года, в 10-00 ч. по местному времени.

Заявители (их полномочные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов и осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с заявками, которые поданы до истечения установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

На открытом заседании конкурсной комиссии в день, во время и в месте, указанном в сообщении о проведении открытого конкурса и в настоящей конкурсной документации, производится вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются и заносятся в протокол:

1) сведения о вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

2) наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт которого, содержащий заявку на участие в открытом конкурсе, вскрывается;

3) сведения о наличии в этой заявке на участие в открытом конкурсе документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено настоящей конкурсной документацией.

Протокол вскрытия конвертов размещается на сайте Концедента в течение 3 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и его подписания.

**3.10. Порядок и срок проведения предварительного отбора**

**участников открытого конкурса**

Предварительный отбор участников открытого конкурса проводится конкурсной комиссией в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией и Законом о концессиях.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие заявителя требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений заявки, а также документов и материалов, подтверждающих его соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса конкурсной документацией.

Запрос конкурсной комиссии к заявителю о представлении разъяснений положений заявки направляется по адресу, указанному в заявке или по электронным средствам связи.

Заявитель обязан представить в ответ на запрос конкурсной комиссии письменные разъяснения положений заявки в сроки и по адресу, указанным в запросе конкурсной комиссии.

При рассмотрении заявок конкурсная комиссия может принять во внимание мнение экспертов.

На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске заявителя к участию в конкурсе;

- об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе, если:

1) заявитель не соответствует предъявляемым требованиям к участникам конкурса;

2) заявка не соответствует предъявляемым требованиям;

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и/или недостоверны.

При рассмотрении поданных заявок конкурсная комиссия вправе проверять достоверность сведений, указанных в заявке. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия оформляет протокол проведения предварительного отбора участников открытого конкурса, включающий в себя наименования заявителей, прошедших предварительный отбор участников открытого конкурса и допущенных к участию в открытом конкурсе, а также наименования заявителей, не прошедших предварительного отбора участников открытого конкурса и не допущенных к участию в открытом конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения по каждому заявителю.

Заявитель получает статус заявителя, прошедшего предварительный отбор, после подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников открытого конкурса с указанием сведений о допуске данного заявителя к участию в открытом конкурсе.

Конкурсная комиссия оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников открытого конкурса.

Проведение предварительного отбора участников открытого конкурса и подписание протокола о проведении предварительного отбора участников открытого конкурса состоится 28.12.2021 года в 11-00 ч. по местному времени.

В соответствии с указанной датой, конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников открытого конкурса, но не позднее, чем за 60 рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в конкурсную комиссию, направляет участникам открытого конкурса, прошедшим предварительный отбор, уведомления с предложением представить свои конкурсные предложения, а также размещает протокол проведения предварительного отбора участников открытого конкурса на официальном сайте Концедента.

Заявителям, не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе с приложением копии указанного протокола.

**3.11. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений**

Участник открытого конкурса, прошедший предварительный отбор, представляет свои конкурсные предложения, в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Конкурсное предложение по форме (Форма № 4.5 «Конкурсное предложение участника открытого конкурса») участник открытого конкурса, прошедший предварительный отбор, оформляет на русском языке в письменной форме, установленной настоящей конкурсной документацией, в одном экземпляре. Конкурсное предложение удостоверяется подписью участника открытого конкурса и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте.

Дата начала представления конкурсных предложений: день получения участником конкурса уведомления с предложением представить конкурсные предложения.

Дата окончания представления конкурсных предложений: 28.01.2022 года в 17-00 ч. по местному времени.

Дата и время заседания конкурсной комиссии по рассмотрению конкурсных предложений (вскрытие конвертов с конкурсными предложениями): 31.01.2022 года в 11-00 ч.

Конкурсные предложения принимаются конкурсной комиссией в рабочие дни с 09-00 ч. до 17-00 ч. (перерыв с 12-00 ч. до 13-30 ч.) по местному времени по адресу: Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7, каб. 9.

Конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени её представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в открытом конкурсе.

Участник вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

**3.12. Порядок и срок изменения и (или) отзыва конкурсных предложений**

Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений, определенного настоящей конкурсной документацией.

Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от участника открытого конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений (т.е. вплоть до момента вскрытия на заседании конкурсной комиссии конвертов с конкурсными предложениями).

Изменение и (или) отзыв конкурсных предложений подлежат регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

Изменение конкурсных предложений оформляется на русском языке в письменной форме, удостоверяется подписью участника открытого конкурса и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ» участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

К изменениям конкурсного предложения прилагается удостоверенная подписью участника открытого конкурса опись документов и материалов, представленных им.

Если конверт с изменениями конкурсного предложения не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несет ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

Никакие изменения не могут быть внесены участником открытого конкурса в конкурсное предложение после истечения срока представления конкурсных предложений, установленного настоящей конкурсной документацией.

Отзыв конкурсного предложения оформляется участником открытого конкурса на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ» конкурсного предложения участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Датой отзыва конкурсного предложения является дата регистрации уведомления об отзыве конкурсного предложения в журнале регистрации конкурсных предложений.

**3.13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями**

Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет произведено конкурсной комиссией 31.01.2022 года в 11-00 ч. по местному времени по адресу: Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7 (зал заседаний).

На процедуре вскрытия конвертов с конкурсными предложениями секретарём конкурсной комиссии ведётся протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями размещается на сайте Концедента в течение 3 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и его подписания.

**3.14. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений**

Конкурсное предложение участника открытого конкурса должно содержать условия, предлагаемые участником открытого конкурса по каждому критерию открытого конкурса, выраженные в числовых величинах.

Конкурсное предложение должно соответствовать числовым параметрам критериев отрытого конкурса (начальное значение критерия, уменьшение или увеличение начального значения критерия в конкурсном предложении), установленным настоящей конкурсной документацией.

Условия, содержащиеся в конкурсных предложениях участников открытого конкурса, будут оценены путем сравнения суммарных результатов по всем оцениваемым конкурсным предложениям на основании критериев открытого конкурса. В результате такого сравнения будет определен рейтинг (место) конкурсного предложения, при этом победителем открытого конкурса будет признан участник открытого конкурса, предложивший наилучшие условия и набравший максимальный балл.

Заседание конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения и оценки конкурсных предложений будет произведено конкурсной комиссией 01.02.2022 года в 14-30 ч. по местному времени по адресу: Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, д. 7 (зал заседаний).

Оценка конкурсных предложений осуществляется в соответствии с критериями открытого конкурса, установленными настоящей конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или несоответствии конкурсного предложения требованиям настоящей конкурсной документации.

Участник открытого конкурса, который предложил условия, получившие наибольший итоговый результат признается победителем открытого конкурса. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

После произведения всех необходимых расчетов и сравнений полученных результатов членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения конкурсных предложений, подписывается протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений размещается на сайте Концедента в течение 3 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и его подписания.

**3.15. Порядок определения победителя открытого конкурса**

Условия, содержащиеся в конкурсных предложениях участников открытого конкурса, будут оценены путем сравнения суммарных результатов по всем оцениваемым конкурсным предложениям на основании критериев открытого конкурса.

В результате такого сравнения будет определен рейтинг (место) конкурсного предложения, при этом победителем открытого конкурса будет признан участник открытого конкурса, предложивший наилучшие условия и набравший максимальный балл.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, предложивший наилучшие условия, определённые в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.

В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, раньше других указанных участников открытого конкурса представивший в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение.

**3.16. Срок подписания протокола о результатах проведения открытого конкурса,**

**срок и порядок проведения переговоров с победителем конкурса**

Не позднее чем через 3 рабочих дня с момента подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений членами конкурсной комиссии подписывается протокол о результатах проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения с указанием победителя открытого конкурса.

Протокол о результатах проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте Концедента в течение 3 рабочих дней с момента подписания его членами конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения открытого конкурса, экземпляр протокола о результатах проведения открытого конкурса направляет участнику открытого конкурса, признанному победителем открытого конкурса, с официальным уведомлением о признании его победителем открытого конкурса и с проектом концессионного соглашения, включающим в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, настоящей конкурсной документацией и представленным победителем открытого конкурса конкурсным предложением, а также Концеденту для рассмотрения и заключения концессионного соглашения.

Сообщение о результатах проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте Концедента в течение 15 рабочих дней с момента подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения открытого конкурса. В это же время участникам открытого конкурса, не признанным конкурсной комиссией победителями открытого конкурса, направляется уведомление с информацией о результатах прошедшего открытого конкурса.

После дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения открытого конкурса Глава муниципального района Алексеевский Самарской области на основании решения о заключении концессионного соглашения в течение 3 рабочих дней с момента получения победителем конкурса протокола о результатах проведения конкурса и проекта концессионного соглашения проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем конкурса в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров в соответствии с требованиями законодательства.

В ходе переговоров не могут быть изменены существенные условия концессионного соглашения, условия, которые являлись критериями конкурса, а также условия, содержащиеся в конкурсном предложении лица, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

Концессионное соглашение помимо условий, которые не могут быть изменены в ходе совместных совещаний, может содержать условия, предусмотренные п. 2 ст. 10 Закона о концессиях. Указанные условия могут быть изменены в ходе совместных совещаний.

По результатам проведения совместных совещаний принимается решение:

- об изменении условий концессионного соглашения, подлежащих изменению в соответствии с Законом о концессиях, и подписании его в измененной редакции;

- о подписании концессионного соглашения без изменения его условий.

Сообщение о заключении концессионного соглашения подлежит опубликованию в порядке и в сроки, которые установлены Главой муниципального района Алексеевский Самарской области в решении о заключении концессионного соглашения.

**3.17. Срок подписания концессионного соглашения**

В течение 10 рабочих дней с момента получения протокола о результатах конкурса и проекта концессионного соглашения участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, должен подписать концессионное соглашение, являющееся предметом настоящего открытого конкурса.

Победитель открытого конкурса не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный настоящей конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в своем конкурсном предложении.

Перечисленные выше сроки могут быть изменены только решением Концедента в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

**3.18. Признание открытого конкурса несостоявшимся**

Открытый конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям открытого конкурса, менее двух конкурсных предложений.

Концедент вправе рассмотреть конкурсное предложение, представленное только одним участником открытого конкурса, и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе и критериям открытого конкурса, принять решение о заключении с этим участником открытого конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании открытого конкурса несостоявшимся.

В случае, если по результатам рассмотрения конкурсного предложения, представленного только одним участником открытого конкурса, Концедентом не было принято решение о заключении с этим участником открытого конкурса концессионного соглашения, задаток, ранее внесенный этим участником открытого конкурса, возвращается ему в течение 15 рабочих дней путем перечисления денежных средств на его расчётный счёт.

В случае, если открытый конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с частью 6 статьи 27 Закона о концессиях, Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в открытом конкурсе и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о признании открытого конкурса несостоявшимся.

В случае, если представленная заявителем заявка на участие в открытом конкурсе соответствует требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, Концедент в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании открытого конкурса несостоявшимся, вправе предложить такому заявителю представить своё конкурсное предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих настоящей конкурсной документации.

Срок представления заявителем этого конкурсного предложения составляет не более чем 60 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления Концедента. Срок рассмотрения Концедентом конкурсного предложения, представленного таким заявителем, устанавливается решением Концедента, но не может составлять более чем 15 рабочих дней со дня предоставления таким заявителем своего конкурсного предложения.

По результатам рассмотрения представленного заявителем конкурсного предложения Концедент, в случае, если это конкурсное предложение соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе и критериям открытого конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

**4.** **ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**УЧАСТНИКАМИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**Форма № 4.1 «Опись документов, представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса»**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения

*Заявка заявителем открытого конкурса подается в запечатанном виде в конверте, на котором указывается полное название открытого конкурса*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Участник конкурса:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

МП (подпись и печать)

**Форма № 4.2 «Заявка на участие в открытом конкурсе»**

Дата, исх. номер в Конкурсную комиссию

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

на право заключения концессионного соглашения

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого концессионного соглашения, а также применимые к данному открытому конкурсу нормативные правовые акты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя открытого конкурса)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты лица)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

1. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.
2. Нам разъяснено и понятно, что:

- заключение концессионного соглашения в целях осуществления деятельности по обеспечению бесперебойного и качественного предоставления потребителям услуг в отношении объекта, на котором осуществляются обработка, накопление, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов, является для победителя открытого конкурса обязательным;

участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

1. Неотъемлемым приложением к настоящей заявке на участие в открытом конкурсе является доверенность (по форме приложения № 1 к настоящей форме) на 1-м листе.
2. Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в заявке на участие в открытом конкурсе, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

- запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения;

- затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашей заявки на участие в открытом конкурсе.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

7. Наши юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются

документы согласно описи на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

Участник конкурса:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись и печать) (ФИО)

(для юридического лица)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 1

**к форме № 4.2 «Заявка на участие в открытом конкурсе»**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо — участник конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

доверяет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы, давать необходимые разъяснения от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации — доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Участник конкурса:

Руководитель юридического лица

подпись и печать (ФИО)

Главный бухгалтер

подпись (ФИО)

**Форма № 4.3 «Анкета участника открытого конкурса»**

**Форма № 4.3.1 «Анкета участника открытого конкурса –**

**юридического лица»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Данные участника открытого конкурса |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Фирменное наименование |  |
|  | Адрес фактического местоположения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Номер контактного телефона |  |
|  | Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ |  |
|  | Регистрационные данные: дата и место регистрации; орган регистрации |  |
|  | Размер уставного капитала |  |
|  | Номер и почтовый адрес ИФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
|  | ИНН, КПП |  |
|  | ОГРН |  |
|  | ОКПО |  |
|  | Адрес электронной почты |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник конкурса:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись и печать (ФИО)

(для юридического лица)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (ФИО)

**Форма № 4.3.2 «Анкета участника открытого конкурса — физического лица, индивидуального предпринимателя»**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Данные участника открытого конкурса |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные |  |
| 3. | Место жительства  (данные по прописке и фактический адрес) |  |
| 4. | Контактное лицо (ФИО, телефон) |  |
| 5. | Регистрационные данные: дата и место регистрации; орган регистрации |  |
| 6. | Номер и почтовый адрес ИФНС,  в которой участник конкурса  зарегистрирован  в качестве налогоплательщика |  |
| 7. | Контактные телефоны, факс |  |
| 8. | Банковские реквизиты |  |
| 9. | Адрес электронной почты |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник открытого конкурса:

Физическое лицо/ индивидуальный предприниматель (ФИО)

подпись и печать

**Форма № 4.4 «Запрос на представление разъяснений содержания конкурсной документации»**

№

« » 20\_\_\_\_г. В конкурсную комиссию

ЗАПРОС

на разъяснение отдельных положений конкурсной документации, представляемой для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел, пункт конкурсной**  **документации** | **Содержание запроса на разъяснение положений**  **конкурсной документации** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по электронной почте, факсу и т.д.: (электронная почта, факс и т.д. участника открытого конкурса)

Руководитель организации подпись (ФИО)

МП

**Форма № 4.5 «Конкурсное предложение участника открытого конкурса»**

№

« » 20 г. В конкурсную комиссию

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

на право заключения концессионного соглашения

1. Пройдя предварительный отбор участников открытого конкурса и получив от конкурсной комиссии официальное уведомление об этом с копией протокола проведения предварительного отбора, а также принимая во внимание все условия, изложенные в конкурсной документации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты лица)

официально сообщает конкурсной комиссии о своем согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящее конкурсное предложение.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем конкурсном предложении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование критерия**  **открытого конкурса** | **Единица измерения** | **Предложения участника конкурса**  (цифрами и прописью) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. В случае признания нас победителями открытого конкурса, гарантируем заключение концессионного соглашения, в полном соответствии с условиями, которые мы представили в нашем конкурсном предложении, и в других документах, предусмотренных конкурсной документацией.

5. Нам разъяснено и понятно, что:

- заключение концессионного соглашения является для победителя открытого конкурса обязательным;

- участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключении концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящем конкурсном предложении.

6. Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной  
нами в настоящем конкурсном предложении, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

- запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашем конкурсном предложении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в нем сведения;

- затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашего конкурсного предложения.

1. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанном уполномоченному лицу.

8. Юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы  
согласно Описи на листах.

Участник конкурса:

Руководитель юридического лица подпись (ФИО)

(для юридического лица)

Главный бухгалтер подпись (ФИО)

МП

Приложение № 1

**к форме № 4.5 «Конкурсное предложение участника открытого конкурса»**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо - участник конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

Доверяет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы, давать необходимые разъяснения от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объекта, на котором осуществляются обработка, накопление, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Участник конкурса:

Руководитель юридического лица

подпись и печать (ФИО)

Главный бухгалтер

Подпись (ФИО)

**Форма № 4.6 «Опись документов, представляемых участником открытого конкурса для участия в открытом конкурсе»**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

на право заключения концессионного соглашения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во страниц |
| 1. | Заверенное участником открытого конкурса предложение в одном экземпляре |  |
| 2.. | Документы, подтверждающие возможность достижения участником конкурса значений критериев, указанных им в конкурсном предложении. |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |
|  | Участник конкурса: Руководитель подпись (ФИО)  МП |  |

Конкурсное предложение участником открытого конкурса подается в запечатанном конверте, на котором указывается полное наименование открытого конкурса. Участник открытого конкурса указывает на таком конверте свои реквизиты.

Приложение № 2

к конкурсной документации

**КРИТЕРИИ**

открытого конкурса и их параметры

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критериев конкурса | Параметры критериев конкурса | | | |
| Началь-ное значение критерия конкурса | Требования к изменению начального значения критерия конкурса | Шкала оценки,  баллов | Коэффициент, учитываю-щий значимость критерия конкурса |
| 1.Сроки реконструкции (модернизации), мес. | 39 | уменьшение | 100 баллов - 35 мес. и менее;  80 баллов - 36 мес.;  60 баллов – 37 мес.;  40 баллов - 38 мес.;  20 баллов - 39 мес.;  0 баллов - отсутствует предложение. | 0,30 |
| 2.Опыт оказания (выполнения) работ (услуг) сопоставимого характера за последние 2 календарных года (копия договоров на оказание услуг по обработке, утилизации, размещению отходов I-IV класса опасности с актами выполненных работ) | 1 | увеличение | 100 баллов- 5 и более;  80 баллов – 4;  60 баллов – 3;  40 баллов – 2;  20 баллов – 1;  0 баллов - отсутствуют документы. | 0,40 |
| 3.Лицензия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещение отходов I – IV класса опасности (оцениваются количество виды работ (услуг) | 1 | увеличение | 100 баллов - 5;  50 баллов – до 4;  0 баллов - отсутствуют документы. | 0,15 |
| 4. Ежегодная банковская гарантия (% от указанного предельного размера расходов) | 5 | увеличение | 100 баллов- 5% и более;  0 баллов - отсутствует предложение. | 0,15 |

Приложение № 3

Концессионное соглашение в отношении объекта –

полигон твердых бытовых отходов Алексеевского района, 1 очередь, мощность: 174,0 тыс. куб. м., назначение: коммунально-бытовое обслуживание, площадь застройки: 10 933,80 кв. м., этажность: 1, литера: Г, инвентарный номер: 0002981, кадастровый номер: 63:11:1004001:145, адрес (местоположение) объекта: Самарская область, муниципальный район Алексеевский, в северо-восточной части с. Алексеевка, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 63:11:1004001:65