

Информация
о служебной деятельности юридического отдела
Администрации муниципального района Алексеевский за IV кв. 2019 года

№ п/п	Вид служебной деятельности	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за IV квартал
1.	Участие в подготовке проектов постановлений (всего/ в т.ч. подготовленных юр. отделом)	47/6	65/4	103/27	215/37
	Главы района	14/1	40/0	35/2	89/3
	Администрации района	33/5	25/4	68/25	126/34
2.	Участие в подготовке проектов распоряжений (всего/в т.ч. подготовленных юр. отделом)	37/4	42/4	38/3	117/11
	Главы района	5/0	15/1	15/2	35/3
	Администрации района	32/4	27/3	23/1	82/8
3.	Правовая экспертиза проектов распоряжений по личному составу (всего/в т.ч. подготовленных юр. отд.)	33/0	49/0	38/0	120/0
	Главы района	17/0	35/0	23/0	75/0
	Администрации района	16/0	14/0	15/0	45/0
4.	Правовая экспертиза нормативных правовых актов и правовых актов (всего):	84	107	141	332
5.	Подготовка проектов договоров, соглашений, контрактов (всего):	0	6	56	62
	с юридическими лицами (в т.ч. с сельскими поселениями)	0	4	56	60
	с физическими лицами	0	2	0	2
6.	Правовая экспертиза договоров: муниципальных учреждений	0	0	0	0
7.	Экспертиза на предмет коррупциогенности, в т.ч.:	6	0	0	6
	1) проектов НПА	4	0	0	4
	2) принятых нормативных	2	0	0	2

правовых и правовых актов					
8.	Участие в комиссиях (совещаниях) Администрации (количество заседаний)	10	12	7	29
9.	Оформление протоколов комиссий (секретарство)	0	1	1	2
10.	Ведение гражданских дел (количество участий), в т.ч.:	17	17	17	51
	в Арбитражном суде	6	7	4	17
	в федеральном суде,	11	8	13	32
	из них по искам прокуратуры	1	1	1	3
	у мирового судьи,	0	2	0	2
	т.ч. по адм. делам прокуратуры	0	0	0	0
10.1	Ответы на запросы судебных органов	17	17	17	51
10.2	Подготовка претензий на неисполнение договорных отношений	0	0	0	0
11.	Участие в ликвидационных комиссиях	0	0	0	0
12.	Участие в создании, реорганизации юридических лиц	0	0	0	0
13.	Разработка (содействие в разработке) проектов Уставов, Положений юридических лиц, административных регламентов муниципальных услуг; внесение в них изменений; утверждение муниципальных заданий муниципальным учреждениям	6	5	21	32
14.	Оказание юридической помощи (консультирование) работникам муниципальных учреждений, Главам и сотрудникам Администраций сельских поселений	46	50	44	140
15.	Рассмотрение обращений граждан - всего,	2	1	5	8

	в том числе: из СМИ (газеты, журналы)	0	0	0	0
	из Аппарата Президента РФ; из Аппарата Федерального Собрания РФ, (Гос. Думы + Совет Федерации + Депутатов ГД РФ.	0	0	0	0
	из Аппарата Правительства РФ	0	0	0	0
	из приемной партии «ЕР»	0	0	0	0
	из Губернской Думы	0	0	0	0
	из Правительства Самарской области из приемной Губернатора С.О.	1	1	1	3
	из прокуратуры (районная, областная)	0	0	1	1
	от Уполномоченного по правам человека (ребенка) в Самарской области	0	0	1	1
16.	Рассмотрение протестов и представлений прокуратуры	$\frac{3}{2+1}$	$\frac{2}{0+2}$	$\frac{3}{0+3}$	$\frac{8}{2+6}$
16.1	Подготовка информации на запросы (требования) органов прокуратуры (всего), в том числе: - прокуратуры района - природоохранной прокуратуры - военной прокуратуры	4	2	1	7
		3	2	1	6
		1	0	0	1
		0	0	0	0
16.2	Прием граждан по личным вопросам	26	31	26	83
17.	Подготовка информации и отчетов на запросы вышестоящих органов власти и управления (Правительство Самарской области, Губернская Дума; министерства, областной ВК, ФНС, МЧС, МВД, ФАС и т.п.)	21	23	22	66
18.	Подготовка информации и ответов на запросы службы судебных приставов	2	0	0	2

19.	Рассмотрение вопросов о труде (оплаты труда, установление стажа и т.п.); участие в подготовке проектов НПА	2	2	1	5
20.	Вопросы земельных отношений: участие в подготовке проектов нормативных правовых и правовых актов; информации, рассмотрение земельных споров	8	37	27	72
21.	Подготовка проектов к заключению соглашений с министерствами Самарской области, иными ведомствами по вопросам местного значения	3	2	3	8
22.	Участие в разработке НПА по утверждению различных муниципальных программ, прогнозных планов; иных Порядков и Положений	5	5	12	22
23.	Подготовка и направление запросов в местные организации; Администрации поселений по вопросам полномочий ОМСУ	6	41	3	50
24.	Работа по обследованию жилых помещений ветеранов ВОВ и вдов участников ВОВ, иных граждан (ветхость, аварийность)	2	3	1	6
25.	Выдача справок о нахождении на учете в жилищной комиссии	4	2	1	7
26.	Подготовка проектов НПА на рассмотрение Собрании представителей м.р. Алексеевский	0	0	0	0

Начальник юридического отдела
Администрации м. р. Алексеевский



А.И. Губин

«23» января-2020г.