Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального района Алексеевский

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

Положение

о Совете по национальным и приоритетным проектам

м. р. Алексеевский Самарской области

1. **Общие положения**
	1. Совет по национальным и приоритетным проектам м. р. Алексеевский Самарской области (далее – Совет) является совещательным органом при Главе м. р. Алексеевский, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной Самарской области, органами исполнительной власти Самарской области, общественными, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией национальных и приоритетных проектов (далее – проекты) на территории м. р. Алексеевский.
	2. В своей деятельности Совет руководствуется федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Самарской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, Уставом м. р. Алексеевский, иными нормативно-правовыми актами Самарской области, м.р. Алексеевский, а также настоящим Положением.
	3. Совет для решения возложенных на него задач в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

отбор, приоритизацию, утверждение проектов;

утверждение кураторов, функциональных заказчиков и руководителей проектов;

утверждение планов проектов, принятие решений о внесении в них изменений;

принятие решений о начале реализации проектов, о прохождении этапов проектов (об утверждении значимых результатов), о завершении (в том числе досрочном) либо приостановлении реализации проектов;

подготовка предложений по эффективной реализации проектов;

осуществление контроля сроков и результатов реализации проектов;

содействие разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов проектов, мер реагирования на риски и возможности, возникающие при реализации проектов;

координация развития и применения системы стимулирования муниципальных служащих м. р. Алексеевский, участвующих в проектной деятельности.

* 1. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Самарской области, органов исполнительной власти Самарской области, общественных, научных и других организаций;

заслушивать на своих заседаниях должностных лиц и представителей органов местного самоуправления, общественных, научных и других организаций.

1. **Состав и руководство Совета**
	1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.
	2. Председатель Совета осуществляет руководство Совета, ведет заседания Совета, подписывает от имени Совета все документы, связанные с его деятельностью.
	3. В случае отсутствия председателя Совета по его поручению обязанности исполняет один из его заместителей председателя Совета.
	4. Заместители председателя Совета осуществляют отдельные полномочия председателя Совета по его поручению, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета.
	5. Секретарь Совета готовит материалы к заседаниям Совета, оповещает членов Совета о времени и месте проведения заседания Совета, готовит материалы для отчета о деятельности Совета, осуществляет мониторинг исполнения решений Совета.
	6. Члены Совета участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета.
	7. В целях обсуждения отдельных вопросов и более качественной подготовки материалов Совета привлекаются различные специалисты, не входящие в состав Совета.
	8. Совет в соответствии с возложенными на него задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных специалистов, не входящих в состав Совета, экспертные рабочие группы. Состав, функции и порядок деятельности экспертных рабочих групп утверждаются председателем Совета на заседании Совета.
2. **Организация работы Совета**.
	1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
	2. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Совета. В случае отсутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при голосовании.
	3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета.