

**Информация**  
**о служебной деятельности юридического отдела**  
**Администрации муниципального района Алексеевский за IV кв. 2016 года**

№ п/п	Вид служебной деятельности	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за IV квартал
1.	Участие в подготовке проектов постановлений (всего/ в т.ч. подготовленных юр. отделом)	44/4	28/6	57/8	129/18
	Главы района	25/0	6/1	7/0	38/1
	Администрации района	19/4	22/5	50/8	91/17
2.	Участие в подготовке проектов распоряжений (всего/в т.ч. подготовленных юр. отделом)	31/0	20/0	30/0	81/0
	Главы района	3/0	6/0	4/0	13/0
	Администрации района	28/0	14/0	26/0	68/0
3.	Правовая экспертиза проектов распоряжений по личному составу (всего/в т.ч. подготовленных юр. отд.)	26/0	26/0	33/0	85/0
	Главы района	18/0	13/0	20/0	51/0
	Администрации района	8/0	13/0	13/0	34/0

4.	Правовая экспертиза нормативных правовых актов и правовых актов (всего):	75	48	87	210
5.	Подготовка проектов договоров, соглашений, контрактов (всего):	2	7	5	14
	с юридическими лицами (в т.ч. с сельскими поселениями)	2	7	5	14
	с физическими лицами	0	0	0	0
6.	Правовая экспертиза договоров: муниципальных учреждений	2	1	0	3
7.	Экспертиза на предмет коррупциогенности, в т.ч.:	3	2	2	7
	1) проектов НПА	3	2	2	7
	2) принятых нормативных правовых и правовых актов	0	0	0	0

8.	Участие в комиссиях (совещаниях) Администрации (количество заседаний)	8	7	5	20
9.	Оформление протоколов комиссий (секретарство)	1	1	1	3
10.	Ведение гражданских дел (количество участия), в т.ч.:	9	14	11	34
	в Арбитражном суде	3	1	1	5
	в федеральном суде,	6	13	10	29
	из них по искам прокуратуры	0	3	2	5
	у мирового судьи,	0	0	0	0
	т.ч. по адм. делам прокуратуры	0	0	0	0
10.1	Ответы на запросы судебных органов	9	14	11	34
10.2.	Подготовка претензий на неисполнение договорных отношений, в том числе подготовка ответов на иные претензии	1	2	2	5
11.	Участие в ликвидационных комиссиях	0	0	0	0
12.	Участие в создании, реорганизации юридических лиц	0	0	0	0
13.	Разработка (содействие в разработке) проектов Уставов, Положений юридических лиц, административных регламентов муниципальных услуг; внесение в них изменений; утверждение муниципальных заданий муниципальным учреждениям	2	4	6	12
14.	Оказание юридической помощи (консультирование) работникам муниципальных учреждений, Главам и сотрудникам Администраций сельских поселений	52	98	49	199
15.	Рассмотрение обращений граждан - всего,	3	4	7	14



	в том числе: из СМИ (газеты, журналы)	0	0	0	0
	из Аппарата Президента РФ; из Аппарата Федерального Собрания РФ, (Гос. Думы + Совет Федерации + Депутатов ГД РФ.	0	0	0	0
	из Аппарата Правительства РФ	0	0	0	0
	из приемной партии «ЕР»	0	0	0	0
	из Губернской Думы	0	0	0	0
	из Правительства Самарской области из приемной Губернатора С.О.	2	1	4	7
	из прокуратуры (районная, областная)	0	0	0	0
	от Уполномоченного по правам человека	0	0	0	0
16.	Рассмотрение протестов и представлений прокуратуры	$\frac{2}{1+1}$	$\frac{2}{0+2}$	$\frac{0}{0+0}$	$\frac{4}{1+3}$
16.1	Подготовка информации на запросы (требования) органов прокуратуры (всего), в том числе: - прокуратуры района	1	4	5	10
	- природоохранной прокуратуры	1	3	3	7
	- военной прокуратуры	0	1	2	3
		0	0	0	0
16.2	Прием граждан по личным вопросам	27	54	13	94
17.	Подготовка информации и отчетов на запросы вышестоящих органов власти и управления (Правительство Самарской области, Губернская Дума; министерства, областной ВК, ФНС, МЧС, МВД, ФАС и т.п.)	21	27	30	78
18.	Подготовка информации и ответов на запросы службы судебных приставов	1	1	1	3
19.	Рассмотрение вопросов о труде (оплаты труда, установление стажа и т.п.); участие в подготовке проектов	1	0	3	4

	НПА				
20.	Вопросы земельных отношений: участие в подготовке проектов нормативных правовых и правовых актов; информации, рассмотрение земельных споров	13	4	3	20
21.	Подготовка проектов к заключению соглашений с министерствами Самарской области, иными ведомствами по вопросам местного значения	0	1	1	2
22.	Участие в разработке НПА по утверждению различных муниципальных программ, прогнозных планов; иных Порядков и Положений	5	3	12	20
23.	Подготовка и направление запросов в местные организации; Администрации поселений по вопросам полномочий ОМСУ	6	7	2	15
24.	Работа по обследованию жилых помещений ветеранов ВОВ и вдов участников ВОВ, иных граждан (ветхость, аварийность)	2	2	4	8
25.	Выдача справок о нахождении на учете в жилищной комиссии	5	4	4	13

Начальник юридического отдела  
Администрации м. р. Алексеевский



А.И. Губин

10. 01. 2017г.