



Администрация  
муниципального района  
Алексеевский  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 04 2017 № 109

с. Алексеевка

**Об утверждении Порядка предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области**

В целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 01.03.2017 № 124 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» **Администрация муниципального района Алексеевский постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим

свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.Главы муниципального  
района Алексеевский**



**С.А.Меньших**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
Алексеевский  
Самарской области  
от 13 04 2017 № 109



## ПОРЯДОК

предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою  
деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения  
затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части  
расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41 –ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 01.03.2017 № 124 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44«О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства».

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения понесённых ими затрат на развитие молочного скотоводства Самарской области.

3. Субсидии предоставляются за счёт и в пределах субвенций, поступающих в местный бюджет муниципального района Алексеевский Самарской области из областного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных районов Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий.

4. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией муниципального района Алексеевский Самарской области» (далее – Администрация).

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области (далее – производители).

6. Субсидии не предоставляются государственным (муниципальным) учреждениям, а также производителям, которые на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией и получателями субсидий (далее – соглашение):

имеют просроченную задолженность по возврату бюджетного кредита (основного долга), предоставленного производителю из областного бюджета;

имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (за исключением процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

имеют просроченную задолженность по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель обратился в Администрацию для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года);

имеют просроченную задолженность по возврату в местный бюджет и (или) бюджет Самарской области субсидий, предоставленных Администрацией и (или) министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство);

находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателями средств из местного бюджета, бюджета Самарской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

не осуществляют деятельность по производству молока;

имеют в наличии поголовье молочных коров в количестве ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если производитель начал осуществлять производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров в количестве ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, по результатам которого производителю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если производитель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров в количестве ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, в котором производитель увеличил поголовье молочных коров (если производитель увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

исполнение соглашения, предусматривающего в том числе согласие по-  
лучателя на осуществление Администрацией, министерством и органами госу-  
дарственного финансового контроля соблюдения получения субси-  
-дии условий, целей и порядка её предоставления (за исключением государст-  
венных) (муниципальных) предприятий, хозяйственных товариществ

заверенную копию данной отчетности в министерство);

днем получения за территорией Самарской области, получателя представляет  
занному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если место нахож-  
-лем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, ука-  
-ных районов в Самарской области данная отчетность представляется получате-  
-случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципаль-  
-зайства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в  
-соответствии с действующим законодательством министерством сельского хо-  
-наново-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в  
-вого года, в котором представлена субсидия, и по его итогам отчетности о фи-  
-сти на территории муниципального района Алексеевский) в течение финансо-  
-Администрацией бюджетное учреждение, (в случае осуществления деятельно-  
-предоставление получателями в Администрации или уполномоченное  
условия:

8. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие

вых годов молочных коров.

содержание в IV квартале предыдущего и I – III квартала текущего финансо-  
-тавленных грантов) на развитие молочного скотоводства Самарской области на  
-действующим законодательством, а также затрат, понесённых за счёт предос-  
-щения затрат (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с  
-ваниям пунктов 5,6 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возме-  
-7. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требо-

сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз).

чительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями  
осуществляют деятельность на территории, на которой введены ограни-

и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

отсутствие у получателя на 1 июля 2017 года просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах и обратился в Администрацию для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года);

погашение получателями просроченной задолженности по уплате процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета (далее – задолженность) (в случае наличия у получателей задолженности);

достижение соответствующих показателей результативности, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 9, 11,12 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

9. После получения субсидий получатели обязаны представлять в Администрацию:

не позднее 25 июля 2017 года справки уполномоченных органов об отсутствии у получателей на 1 июля 2017 года просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах и обратился в Администрацию для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года);

не позднее 25 июля 2017 года письма, подтверждающие, что производители не зарегистрированы в Фонде социального страхования Российской Феде-

рации, подписанные производителем (если производитель не представил справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя на 1 июля 2017 года просроченной задолженности по обязательствам плательщика и обратился в Администрацию для предоставления субсидий);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);

не позднее 1 февраля следующего финансового года справки о наличии или отсутствии задолженности плательщика по обязательствам плательщика (в случае наличия у плательщика задолженности);



имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, подписанное получателем;

справки уполномоченных органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если получатель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах) и исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное получателем (если получатель не представил справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности по обязательным платежам).

Если получатель обратился в Администрацию для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, документы, указанные в абзацах с третьего по пятый настоящего пункта, должны подтверждать соответствие получателя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в Администрацию для предоставления субсидии.

Если получатель обратился в Администрацию для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца, документы, указанные в абзацах с третьего по пятый настоящего пункта, должны подтверждать соответствие получателя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца его обращения в Администрацию для предоставления субсидии.

12. В целях получения субсидий производители не позднее 1 декабря текущего финансового года представляют в Администрацию (при условии осуществления своей деятельности на территории муниципального района Алексеевский), следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление);

справку-расчёт по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

справка о производственных показателях, предусматривающая в том числе ежеквартальные показатели, включающие данные о поголовье молочных коров, объёме произведённого молока, продуктивности молочных коров в предыдущем и (или) текущем финансовых годах, по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения производителя в Администрацию для предоставления субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения производителя в Администрацию для предоставления субсидии;

справка уполномоченного органа, подтверждающая исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Администрацию для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года);

справки уполномоченных органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах) и исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Администрацию для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года);

письмо, подтверждающее, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности по обязательным платежам и обратился в Администрацию для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года).

Если производитель обратился в Администрацию для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, документы, указанные в абзацах с седьмого по девятый настоящего пункта, должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в Администрацию для предоставления субсидии.

Если производитель обратился в Администрацию для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца, документы, указанные в абзацах с седьмого по девятый настоящего пункта должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца его обращения в Администрацию для предоставления субсидии.

В случае если документы, указанные в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, не представлены производителем по собственной инициативе, Администрация использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта налоговой службы Российской Федерации (ФНС России) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

13. Администрация в целях предоставления субсидий осуществляет:

Регистрацию заявлений или справок-перерасчётов в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Администрации;

расмотрение документов, предусмотренных пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

Проверку соответствия производителя требованиям, установленным на основании Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе производителю в её предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления или справки-перерасчёта;

заключение соглашения (дополнительного соглашения в случае перерасчёта ранее предоставленной субсидии) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии;

Решения о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) оформляются в виде решения получателей субсидий (решения производителя, которым отказано в предоставлении субсидии), подписываемого Главой муниципального района Алексеевский или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление субсидии осуществляется на основании решения получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путём перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в учредённых Центральном банке Российской Федерации или кредитных организациях и указанных в соглашении.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие производителя требованиям пунктов 5, 6 настоящего Порядка;
- отсутствие или использование Администрацией в полном объёме субвенций, распределённых законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- превышение суммы субсидии, указанной производителем в справке-расчёте (перерасчёте), над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств

по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Администрации;

представление документов, указанных в пунктах 11,12 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктами 11,12 настоящего Порядка, не в полном объёме, не соответствующих требованиям действующего законодательства и (или) содержащих недостоверную информацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра производителей, которым отказано в предоставлении субсидий.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в Администрацию в порядке и срок, установленные пунктами 11, 12 настоящего Порядка.

14. Показателями результативности предоставления получателю субсидий являются:

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств) (если получатель начал осуществлять производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом);

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств) (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

неснижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств) (если получатель увеличил поголовье молочных коров);

неснижение объёма производства молока в текущем финансовом году по отношению к показателю предыдущего финансового года (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств) (если получатель осуществлял производство молока в предыдущем финансовом году);

неснижение молочной продуктивности коров в текущем финансовом году по отношению к показателю предыдущего финансового года (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств) (если получатель осуществлял производство молока в предыдущем финансовом году, имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год менее 6 000 килограммов молока).

Значения показателей результативности указываются в соглашении.

15. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, предусмотренные соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Порядка, в объёме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где  $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где  $T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

$S_i$  – значение  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

16. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования Администрации о возврате субсидии или её части вернуть в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

17. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Министерство и органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### СТАВКИ

для расчета размера субсидии на содержание в отчетном периоде 1 молочной коровы

Молочная продуктивность коров за предыдущий финансовый года, кг	Ставки для расчета размера субсидий, рублей
Свыше 1850	900
Свыше 3000	1290

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, осуществляющим свою  
деятельность на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат в связи с производством  
сельскохозяйственной продукции в части расходов на  
развитие молочного скотоводства  
Самарской области

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место нахождения заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с Порядком \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

утверждённым \_\_\_\_\_  
(указывается муниципальный правовой акт)

(далее – Порядок), прошу предоставить в \_\_\_\_\_ году субсидию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается направление предоставления субсидии)

I. Настоящим заявлением подтверждаю:

1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

2. В доходе \_\_\_\_\_ от реализации товаров  
(наименование заявителя)

(работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (далее – сельскохозяйственная продукция), составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный \_\_\_\_\_ год\*.

№ п/п	Доход, полученный от реализации сельскохозяйственной продукции, тыс. рублей	Общий доход от реализации всей продукции, тыс. рублей	Удельный вес, % (графа 2 : графа 3 x 100%)
1	2	3	4

3. \_\_\_\_\_ предупреждён (предупреждено)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений.

4. \_\_\_\_\_ на 1-е число месяца\*\*:  
(наименование заявителя)

не имеет просроченную задолженность по возврату бюджетного кредита (основного долга), предоставленного из областного бюджета;

не имеет просроченную задолженность по возврату в местный бюджет и (или) бюджет Самарской области субсидий, предоставленных органом местного самоуправления и (или) министерством;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из местного бюджета, бюджета Самарской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте \_\_\_\_\_ Порядка;

осуществляет деятельность по производству молока;

имеет в наличии поголовье молочных коров в количестве \_\_\_\_\_ голов;

не осуществляет деятельность на территории, на которой введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз).

II. Приложение (опись прилагаемых документов):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_ и т.д.

Руководитель заявителя

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_   
 \*За исключением крестьянских (фермерских) хозяйств.

\*\*Если заявитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, документы, указанные в пункте 4 части I настоящего заявления, должны соответствовать требованиям к заявителю по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидии.

Если заявитель обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца, документы, указанные в пункте 4 части I настоящего заявления, должны соответствовать требованиям к заявителю по состоянию на 1-е число месяца его обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидии.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям,  
осуществляющим свою деятельность на территории  
Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с  
производством сельскохозяйственной продукции в части  
расходов на развитие молочного скотоводства Самарской  
области

Справка-расчёт  
по предоставлению в \_\_\_\_\_ году субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в  
целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие  
молочного скотоводства Самарской области

---

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации АПК)

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/счёт \_\_\_\_\_,  
наименование банка \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, кор/ счёт \_\_\_\_\_,  
за период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)

Количество молочных коров, содержащихся в течение всего срока отчетного периода, голов	Расчётная ставка на содержание 1 молочной коровы в отчетном периоде, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя \* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя \*\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_   
 \*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3.1**  
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям,  
осуществляющим свою деятельность на территории  
Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с  
производством сельскохозяйственной продукции в части  
расходов на развитие молочного скотоводства Самарской  
области

Справка-перерасчёт  
по предоставлению в \_\_\_\_\_ году субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в  
целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие  
молочного скотоводства Самарской области

---

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации АПК)

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/счёт \_\_\_\_\_,  
наименование банка \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, кор/ счёт \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)





**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям,  
осуществляющим свою деятельность на территории  
Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с  
производством сельскохозяйственной продукции в части  
расходов на развитие молочного скотоводства Самарской  
области

Справка  
о производственных показателях

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(квартал)  
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный район)

Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
		на 1 января текущего финансо- вого года	на начало отчётного квартала	на конец отчётного квартала	всего за отчётный квартал	в течение теку- щего финансо- вого года нарастающим итоном
Поголовье коров	голов				X	X
В том числе молочных коров	голов				X	X
Объём производства молока	кило- граммов		X	X		
В том числе от молочных коров	кило- граммов		X	X		
Объём реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в физическом весе молока	кило- граммов		X	X		

Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
		на 1 января текущего финансо- вого года	на начало отчётного квартала	на конец отчётного квартала	всего за отчётный квартал	в течение теку- щего финансо- вого года нарастающим итоном
Молочная продуктивность 1 коровы	кило- граммов		X	X		

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя\*

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя\*\*

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Дата

—

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.