



Г Л А В А
муниципального района Алексеевский
Самарской области

Россия, 446640 Самарская область, Алексеевский район с.Алексеевка, ул. Советская – 7
т. 84671-2-22-78; факс 2-11-50

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.01.11г. № 10

**Об утверждении Порядков осуществления органами
исполнительной власти муниципального района
Алексеевский функций и полномочий учредителя
муниципального бюджетного учреждения
муниципального района Алексеевский,
муниципального казенного учреждения
муниципального района Алексеевский и
Порядка осуществления органами
исполнительной власти муниципального района
Алексеевский функций и полномочий учредителя
муниципального автономного учреждения
муниципального района Алексеевский**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок осуществления органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения муниципального района Алексеевский;

Порядок осуществления органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения муниципального района Алексеевский;

Порядок осуществления органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения муниципального района Алексеевский.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2011 года.

**Глава муниципального
района Алексеевский**



А.Г.Уколов



Утвержден
постановлением Главы
муниципального района
Алексеевский
от 21.01.11 № 10

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ УЧРЕДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ**

1. Настоящий Порядок регламентирует отношения, связанные с осуществлением органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения муниципального района Алексеевский, созданного на базе муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального района Алексеевский (далее - автономное учреждение).

2. Решение о создании автономного учреждения принимается администрацией муниципального района Алексеевский на основании предложений органов исполнительной власти муниципального района Алексеевский.

Функции и полномочия учредителя автономного учреждения осуществляются органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский, указанными в решении о создании автономного учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения) и в уставе автономного учреждения.

3. Органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющие функции и полномочия учредителя автономного учреждения, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами:

утверждают по согласованию с органом исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющим функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом муниципального района Алексеевский, устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения в месячный срок;

устанавливают задания автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью;

осуществляют финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;

рассматривают предложения руководителя автономного учреждения с учетом рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств в срок не позднее одного месяца с момента их поступления;

представляют на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав автономного учреждения в срок не позднее двух недель с момента подготовки такого предложения;

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств в срок не позднее одного месяца с момента подготовки такого предложения;

о реорганизации или ликвидации автономного учреждения в срок не позднее одного месяца с момента подготовки такого предложения;

об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, в срок не позднее двух недель со дня принятия соответствующего решения;

принимают решения:

о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

о внесении предложения на рассмотрение органа исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющего функции уполномоченного органа по управлению

муниципальным имуществом муниципального района Алексеевский, об отнесении имущества автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении имущества автономного учреждения из категории особо ценного движимого имущества;

дают автономному учреждению по согласованию с органом исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющим функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом муниципального района Алексеевский, согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем автономного учреждения на приобретение этого имущества, а также дают согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем автономного учреждения на приобретение этого имущества;

дают согласие на внесение автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения или передачи недвижимого имущества - по согласованию с органом исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющим функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом муниципального района Алексеевский);

вносят на рассмотрение органа исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющего функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом муниципального района Алексеевский, предложения о закреплении за автономным учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и об изъятии данного имущества;

представляют в установленном порядке предложения о создании бюджетного учреждения муниципального района Алексеевский путем изменения типа автономного учреждения;

назначают руководителя автономного учреждения и прекращают его полномочия;

заключают и прекращают трудовой договор с руководителем автономного учреждения;

принимают решения об одобрении сделки с имуществом автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете автономного учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

утверждают форму отчета о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

решают иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

4. Органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющие функции и полномочия учредителя автономного учреждения, доводят свои решения до автономного учреждения в письменной форме в течение семи рабочих дней с даты их принятия.

5. При определении средств массовой информации, в которых автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, органы исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющие функции и полномочия учредителя автономного учреждения, обязаны учитывать доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг автономного учреждения.

готовит предложение для принятия решения администрации муниципальной
пипального района Алексеевский о создании, реорганизации, изменении
типа и ликвидации бюджетного учреждения;

новленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия:
3. Отраслевой орган в отношении бюджетного учреждения в уста-
тан по управлению имуществом района).


ством администрации муниципального района Алексеевский (далее – ор-
функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуще-
ной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющим
дтся это учреждение (далее – отраслевой орган), и органом исполнитель-
власти муниципального района Алексеевский, в ведении которого нахо-
пального района Алексеевский, осуществляются органом исполнительной
реждения в случае, если иное не установлено администрацией муници-
2. Функции и полномочия урядителя в отношении бюджетного уч-

урчение).
урчение муниципального района Алексеевский (далее – бюджетное
сеевский функций и полномочий урядителя муниципального бюджетного
внием органами исполнительной власти муниципального района Алек-
1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осущест-

осуществления органами исполнительной власти
муниципального района Алексеевский функций и полномочий
урядителя муниципального бюджетного учреждения
муниципального района Алексеевский

ПОРЯДОК

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
муниципального района
Алексеевский
от 27.01.11 № 10



совместно с органом по управлению имуществом района утверждает устав бюджетного учреждения, а также вносит в него изменения; назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия; заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения и утверждает задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения условиями предоставления муниципальных услуг; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; определяет перечень особо ценного движимого имущества и направляет его на согласование в орган по управлению имуществом района; предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»; принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»; устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в пределах установленного муниципального задания на одинаковых для всех условиях;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области и муниципального района Алексеевский;

готовит предложения для принятия решения о согласовании расходов бюджета муниципального района по управлению имуществом района с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Порядка, о распределении недвижимым имуществом бюджетного учреждения, в том числе передаче его в аренду;

согласовывает внесение бюджетным учреждением в случаях и порядках, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого

имущества иным образом в качестве их уредителя или участника с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Закона;

согласовывает в случаях, предусмотренных законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их уредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением уредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему уредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимых объектов имущества с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Закона;

согласовывает перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением уредителем или приобретаемого бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему уредителем на приобретение такого имущества;

дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением на праве оперативного управления либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему уредителем на приобретение такого имущества;

определяет порядок составления и утверждения отчета об использовании имущества государственного управления;

закрепляет имущество за бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

режидия, а также вносимые в него изменения;

совместно с отраслевым органом утверждает устав бюджетного учреждения и полномочия уредителя в отношении бюджетного учреждения;

4. Орган по управлению имуществом района осуществляет следующие функции и полномочия уредителя в отношении бюджетного учреждения:

осуществляет иные функции и полномочия уредителя, установленные федеральными законами и нормативными актами Самарской области и муниципального района Алексеевский.

с учетом предложений отраслевого органа в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом бюджетного учреждения, закрепленным за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, в том числе на передачу его в аренду, с учетом предложения отраслевого органа в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

согласовывает внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

5. Решения по вопросам, указанным в абзацах пятом, шестом, седьмом, восьмом пункта 4 настоящего Порядка (далее – решение), принимаются органом по управлению имуществом района в следующем порядке.

В орган по управлению имуществом района направляется обращение бюджетного учреждения с пояснительной запиской, финансово-

экономическим обоснованием необходимости совершения сделки, согласием отраслевого органа.

В целях получения согласия отраслевого органа бюджетным учреждением представляются для рассмотрения все вышеуказанные документы. Согласие оформляется письмом, содержащим обоснованную позицию отраслевого органа.

Орган по управлению имуществом района рассматривает обращение, указанное в абзаце втором настоящего пункта, и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения принимает решение о разрешении совершения сделки либо направляет мотивированный отказ.

Бюджетное учреждение, получившее разрешение на совершение действий, указанных в абзацах пятом, шестом, седьмом, восьмом пункта 4 настоящего Порядка, представляет в течение 30 дней соответствующую информацию в орган по управлению имуществом района.

Бюджетное учреждение ежегодно не позднее 30 марта года, следующего за отчетным годом, направляет в органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя учреждения, отчет об участии бюджетного учреждения в деятельности хозяйственных обществ, некоммерческих организаций.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
муниципального района
Алексеевский
от 29.01.11 № 10

ПОРЯДОК
осуществления органами исполнительной власти муниципального
района Алексеевский функций и полномочий учредителя
муниципального казенного учреждения муниципального района
Алексеевский

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением органами исполнительной власти муниципального района Алексеевский функций и полномочий учредителя казенного учреждения муниципального района Алексеевский (далее – казенное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено администрацией муниципального района Алексеевский, осуществляются органом исполнительной власти муниципального района Алексеевский, в ведении которого находится это учреждение (далее – отраслевой орган), и органом исполнительной власти муниципального района Алексеевский, осуществляющим функции уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Алексеевский (далее – орган по управлению имуществом района).

3. Отраслевой орган в отношении казенного учреждения в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя казенного учреждения:

готовит предложения для принятия решения администрацией муниципального района Алексеевский о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации казенного учреждения;

совместно с органом по управлению имуществом района утверждает устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

назначает (утверждает) руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия;

заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

определяет перечень казенных учреждений, которым устанавливается государственное задание;

осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе финансовое обеспечение выполнения государственного задания в случае его утверждения;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

устанавливает порядок составления, утверждения и ведения смет казенных учреждений;

готовит предложения по распоряжению движимым и недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передаче его в аренду;

осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области и муниципального района Алексеевский.

4. Орган по управлению имуществом района в отношении казенного учреждения в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

совместно с отраслевым органом утверждает устав казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

закрепляет имущество за казенным учреждением на праве оперативного управления;

определяет порядок составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за казенным учреждением имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

согласовывает с учетом мнения отраслевого органа распоряжение движимым и недвижимым имуществом казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду.

5. Решения по вопросу, указанному в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка (далее – решение), принимаются органом по управлению имуществом района в следующем порядке.

В орган по управлению имуществом района направляется обращение казенного учреждения с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием необходимости распоряжения движимым и недвижимым имуществом, в том числе сдачи в аренду, и согласованием отраслевого органа. Орган по управлению имуществом района рассматривает данное обращение и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения принимает соответствующее решение.

Казенное учреждение, получившее разрешение на распоряжение движимым и недвижимым имуществом, представляет в течение 30 дней информацию о данной сделке в орган по управлению имуществом района.