



Г Л А В А
муниципального района Алексеевский
Самарской области

Россия, 446640 Самарская область, Алексеевский район с.Алексеевка, ул. Советская, 7
т.(84671) 2-22-78; факс 2-11-50

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.05.2012 г. № 103

Об утверждении районной комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский, в 2012 году

В соответствии с разделом XI Положения о воинском учете, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. №719 и постановлением Правительства Самарской области от 28.07.2011г. №339,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Образовать районную комиссию по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о районной комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования

граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский (приложение №2).

3. Рекомендовать Главам сельских поселений и руководителям организаций принять участие в проведении смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Степная правда».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Алексеевский Серегина Ю.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава
муниципального района
Алексеевский**



А.Г.Уколов

Чупахин
(84670) 2-13-40
Петрова
(84671) 2-28-49



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению

Главы муниципального района Алексеевский

от 17.05.2012 г. № 103

СОСТАВ

районной комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский, в 2012 году

Фамилия, имя, отчество	Полное название должности	Должность в комиссии
СЕРЕГИН Юрий Николаевич	Первый заместитель Главы муниципального района Алексеевский	Председатель комиссии
ЧУПАХИН Олег Александрович	Начальник отдела военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам	Заместитель председателя комиссии (по согласованию)
БОРИСОВ Владимир Владимирович	Начальник мобилизационного отдела МКУ «Администрация муниципального района Алексеевский»	Секретарь комиссии
КИЖАЕВ Василий Викторович	Начальник отделения (ПППиУМР) отдела военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам	Член комиссии (по согласованию)
ЛОМАКИНА Марина Вячеславовна	Начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) отдела военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам	Член комиссии (по согласованию)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению

Главы муниципального района Алексеевский

от 14.05.2012 г. № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский, в 2012 году

1. Районная комиссия по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета между сельскими поселениями; ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, между организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский (далее – комиссия) является координационным органом по обобщению результатов проводимого среди сельских поселений смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления первичного воинского учета и среди организаций, расположенных на территории муниципального района Алексеевский, по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (далее – конкурс).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Методическими рекомендациями Начальника Генерального штаба ВС РФ по организации и ведению воинского учета от 2007г., а также настоящим Положением.

В рамках осуществления своих полномочий комиссия взаимодействует с органами военного управления Вооруженных Силах Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, расположенными на территории муниципального района Алексеевский.

3. Основными задачами комиссии являются:

- организация взаимодействия отдела военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам, органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального района Алексеевский;

- обобщение представленных отделом военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам сведений о результатах проведения конкурса;

- представление на утверждение Главе муниципального района Алексеевский сведений о результатах проведения конкурса, а также сведений о должностных лицах, добившихся высоких показателей в организации осуществления воинского учета в сельских поселениях и организациях, расположенных на территории муниципального района Алексеевский;

- направление в конкурсную комиссию Самарской области результатов проведения конкурса.

4. Комиссия по вопросам, отнесенным к её компетенции, имеет право:

- запрашивать в сельских поселениях, организациях муниципального района Алексеевский, отделе военного комиссариата Самарской области по Нефтегорскому и Алексеевскому районам материалы и информацию, необходимую для работы комиссии в рамках проводимого конкурса;

- при необходимости приглашать для участия в подведении итогов конкурса представителей сельских поселений и организаций, расположенных на территории муниципального района Алексеевский;

5. Председателем комиссии является Первый заместитель Главы муниципального района Алексеевский, который отвечает за выполнение возложенных на неё задач.

6. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Повестку дня заседаний комиссии и порядок их проведения определяет председатель комиссии и его заместитель.

Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

8. Решения на заседании комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, оформляются протоколами, которые составляются секретарем комиссии и подписываются лицом, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

9. Протокол ведется на каждом заседании комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место проведения заседания комиссии;

- наименование и состав комиссии;

- повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов, материалов;

- решение комиссии.

Протокол комиссии направляется членам комиссии, иным заинтересованным лицам в пятидневный срок после его подписания.

10. Председатель комиссии:

- определяет сроки, порядок проведения заседания комиссии и рассматриваемые вопросы;
- распределяет обязанности между членами комиссии и даёт поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии.

11. Секретарь комиссии:

- регистрирует поступающие для рассмотрения на заседаниях комиссии материалы;
- обеспечивает подготовку проведения заседаний комиссии;
- ведет учёт и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет мобилизационный отдел Администрации муниципального района Алексеевский.