



## **СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**муниципального района Алексеевский  
Самарской области  
шестого созыва**

Россия, 446640 Самарская область, Алексеевский район, с.Алексеевка, ул. Советская, 7  
тел. (84671) 2-23-41; факс 2-11-50

---

---

## **РЕШЕНИЕ**

от 29 апреля 2021 года № 63

**О внесении изменений в решение Собрании представителей  
муниципального района Алексеевский Самарской области от 06.12.2007  
№ 358 «О Положении о муниципальной службе в муниципальном районе  
Алексеевский Самарской области»**

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, Собрание представителей муниципального района Алексеевский Самарской области **РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрании представителей муниципального района Алексеевский Самарской области от 06.12.2007 № 358 «О Положении о муниципальной службе в муниципальном районе Алексеевский Самарской области» (газета «Степная правда», 2007, 24 декабря; газета «Информационный Вестник муниципального района Алексеевский Самарской области», 2009, 4 марта, 1 июня, 12 июля; 2010, 17 декабря; 2011, 30 мая; 2013, 29 апреля; 2014, 3 марта, 2 июня; 2017, 3 апреля, 3 июля, 1 сентября; 2018, 1 октября, 7 декабря) следующие изменения:

в Положении:

1.1. в части 2.1. раздела 2 слово «комиссии» заменить словом «палаты»;

1.2. в части 3.1. раздела 2 слово «комиссии» заменить словом «палаты»;

1.3. в части 3.2. раздела 2 слово «комиссии» заменить словом «палаты»;

1.4. часть 3 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа

местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района в период замещения ими соответствующей должности.»;

1.5. раздел 7 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты муниципального района Алексеевский, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты муниципального района Алексеевский в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Собрания представителей муниципального района Алексеевский, Главой муниципального района Алексеевский, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального района Алексеевский.»;

1.6. пункт 3 части 1 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«3) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального района, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального района, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом Самарской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального района Алексеевский в совете муниципальных образований Самарской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального района Алексеевский в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которого является муниципальный район Алексеевский, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени



муниципального района Алексеевский полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;»;

1.7. раздел 8 часть 1 дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;»;

1.8. часть 1.1. раздела 9 изложить в следующей редакции:

«1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять представителю нанимателя (работодателя) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.»;

1.9. Положение дополнить разделом 9.5 следующего содержания:

**«9.5. Порядок получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией»**

Муниципальные служащие в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией с разрешения представителя нанимателя (работодателя).

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего.

Заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее в настоящем разделе - заявление) на имя представителя нанимателя (работодателя) подается муниципальным служащим в письменном виде по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению путем его передачи в кадровую службу или уполномоченному сотруднику.

Заявление подается не позднее 30 дней до наступления даты начала участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.



Если муниципальный служащий на день заключения трудового договора (контракта) принимает участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случаях, когда такое разрешение необходимо в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", заявление о таком участии в управлении некоммерческой организацией направляется этим лицом в день заключения трудового договора (контракта).

Кадровая служба или уполномоченный сотрудник в день поступления заявления регистрируют его в журнале регистрации, оформленном согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Заявление рассматривается кадровой службой или уполномоченным сотрудником в установленном органом местного самоуправления порядке.

По результатам рассмотрения заявления кадровой службой или уполномоченным сотрудником готовится мотивированное заключение.

Заявление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения заявления, направляются кадровой службой или уполномоченным сотрудником представителю нанимателя (работодателю) в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам рассмотрения заявления представитель нанимателя (работодатель) в течение семи рабочих дней со дня поступления в его адрес материалов, указанных в абзаце девятом настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

а) разрешить муниципальному служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать муниципальному служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией и рекомендовать принять меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Принятое решение представителя нанимателя (работодателя) вручается под подпись муниципальному служащему не позднее двух рабочих дней со дня принятия.

Заявление и принятое решение представителя нанимателя (работодателя) приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае принятия представителем нанимателя (работодателем) решения, предусмотренного абзацем двенадцатым настоящего раздела, муниципальным служащим принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренные действующим законодательством.

Муниципальный служащий, полномочия которого в управлении некоммерческой организацией прекращены, информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.»;

1.10. пункт «г» части 2 раздела 10 изложить в следующей редакции:

«г) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;»;



1.11. пункт «е» части 2 раздела 10 изложить в следующей редакции:

«е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;»;

1.12. часть 3 раздела 17 изложить в следующей редакции:

«3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 статьи 25 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", включаются (засчитываются) также:

1) периоды замещения должностей, указанных в Перечне, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации";

2) на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего и решения комиссии по зачету стажа муниципальной службы периоды замещения должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего, при условии, что засчитываемые периоды работы в указанных должностях в совокупности не превышают пять лет.

Периоды, указанные в пункте 2 настоящей части, помимо назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, учитываются также для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Самарской области и Уставом муниципального района Алексеевский.»;

1.13. часть 3 раздела 17.1. признать утратившей силу.

1.14. часть 4 раздела 17.1. изложить в следующей редакции:

«4. Для исчисления стажа, дающего право на установление пенсии за выслугу лет, правовой акт представителя нанимателя (работодателя), указанный в части 3 раздела 17 настоящего Положения, применяется в случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы из данного органа местного самоуправления.»;

1.15. часть 5 раздела 17.1. изложить в следующей редакции:

«5. Рассмотрение вопроса о зачете в стаж муниципальной службы периодов замещения должностей руководителей и специалистов на



предприятиях, в учреждениях и организациях, указанных в пункте 2 части 3 раздела 17 настоящего Положения, осуществляется на основании заявления муниципального служащего.»;

1.16. в части 4 раздела 18 после слов «трудовую книжку» дополнить словами «(если она ведется)»;

1.17. часть 8 раздела 17.1. изложить в следующей редакции:

«8. Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.»;

1.18. часть 3 раздела 19 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».»;

1.19. пункт 1 части 3 раздела 19.1 изложить в следующей редакции:

«1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой или уполномоченными сотрудниками;»;

1.20. пункт 2.1 части 3 раздела 19.1 изложить в следующей редакции:

«2.1) доклада кадровой службы или уполномоченного сотрудника о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);»;

1.21. часть 6 раздела 19.1 изложить в следующей редакции:

«6. Взыскания, предусмотренные разделами 8.2, 9 и 19 настоящего Положения, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»;

1.22. приложение 1 к Положению признать утратившим силу;

1.23. приложение 2 к Положению признать утратившим силу;

1.24. Положение дополнить приложением 3 следующего содержания:

«Приложение 3  
к Положению о муниципальной  
службе в муниципальном районе  
Алексеевский Самарской области

7

(наименование должности представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_  
(наименование занимаемой должности)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование должности в органе управления организацией)

в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации)

зарегистрированной по адресу \_\_\_\_\_

Основным(и) видом(ами) деятельности обозначенной организации является(ются): \_\_\_\_\_

К полномочиям органа управления, в состав которого я вхожу (планирую войти), относятся: \_\_\_\_\_

Участие в управлении организацией осуществляется (планируется осуществлять)

\_\_\_\_\_  
(указывается срок, с которого осуществляется (планируется осуществлять) участие в управлении некоммерческой организацией)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой





2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Главы муниципального  
района Алексеевский

В.А. Устинов

Председатель Собрания  
представителей муниципального  
района Алексеевский



Н.В. Мухортова