



**Администрация  
муниципального района  
Алексеевский  
Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 05.2015 № 75

с.Алексеевка

**Об утверждении Положения об отделе  
по физической культуре и спорту  
Администрации муниципального района  
Алексеевский Самарской области**

Руководствуясь Уставом муниципального района Алексеевский, Решением Собрании представителей муниципального района Алексеевский от 18.12.2014г. №579 «Об утверждении структуры Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области на 2015 год,

**Администрация муниципального района Алексеевский  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об отделе по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Алексеевский (прилагается).
2. Обязать отдел по физической культуре и спорту /Бурудастых/ в своей служебной деятельности руководствоваться утвержденным Положением.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздел «отдел по физической культуре и спорту».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального  
района Алексеевский,  
Глава Администрации



**А.Г. Уколов**

Губин  
(84671)22367

Утверждено  
постановлением Главы  
Администрации муниципального  
района Алексеевский  
от «12» 05 2015 г. № 95

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об отделе по физической культуре, и спорту Администрации муниципального района Алексеевский.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1** Настоящее положение определяет правовой статус, порядок работы, компетенцию отдела по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Алексеевский.

**1.2** Отдел по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Алексеевский (далее Отдел) создан в соответствии со структурой Администрации района и является ее структурным подразделением без образования юридического лица, осуществляющим реализацию вопросов местного значения, связанных с обеспечением условий для развития на территории муниципального района Алексеевский физической культуры и массового спорта, организацией проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий как районного так и областного масштаба.

**1.3** Отдел в своей деятельности подчинен Главе муниципального района Алексеевский, Главе Администрации (далее Глава Администрации) и находится в непосредственном подчинении заместителя Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам (далее заместитель Главы района)

**1.4** Вопрос о ликвидации и реорганизации Отдела решается в порядке, предусмотренном Уставом муниципального района Алексеевский.

**1.5** Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Администрации. Начальник отдела осуществляет руководство и выполнение обязанностей отдела в соответствии с настоящим Положением, представляет интересы отдела и отвечает за работу отдела перед Главой Администрации, заместителем Главы района курирующий вопросы физической культуры и спорта.

**1.6** Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Законами Самарской области, Уставом муниципального района Алексеевский, нормативными документами и распоряжениями Правительства Самарской области и Главы муниципального района Алексеевский, решениями Собрания представителей района, а также настоящим Положением.

**1.7** Место нахождения отдела: 446640 Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, 7

**1.8** Отдел имеет свой фирменный бланк, использует штамп, печать соответствующего образца.

**1.9** Деятельность отдела финансируется за счет средств районного бюджета.

## **2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

**2.1** Разработка в установленном порядке и реализация муниципальных программ в сфере развития физической культуры, спорта.

**2.2** Внесение на рассмотрение Собрания представителей муниципального района, проектов решений по вопросам в сфере физической культуры и спорта.

**2.3** Координация деятельности учреждений и организаций района по развитию физической культуры и спорта.

**2.4** Проведение совместно с заинтересованными организациями физкультурно-спортивной работы среди лиц с ограниченными возможностями.

**2.5** Обеспечение подготовки и выступлений в областных спортивных соревнованиях юношеских и молодежных сборных команд района, команд физкультурно-спортивных организаций района.

**2.6** Осуществление контроля за деятельностью следующих муниципальных учреждений и их структурных подразделений:

спортивный корпус «Колос», структурное подразделение ГБОУ СО СОШ с. Алексеевка «Развитие»,

**2.7** Создание инфраструктуры физической культуры и спорта в районе, развитие традиционных и новых видов спорта с учетом запросов населения, поддержка одаренных спортсменов, возрождение спортивных традиций и преемственности поколений.

**2.8** Оказание информационно – методической помощи образовательным учреждениям, общественным объединениям, клубам и другим организациям, ведущим работу по развитию физической культуры и спорта.

### **3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

В соответствии с возложенными задачами отдел осуществляет следующие функции:

**3.1** Организует предоставление дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности на территории муниципального района Алексеевский.

**3.2** Организует и оказывает содействие учреждениям в проведении спортивных мероприятий, районных осмотров, фестивалей, праздников, конференций, турслетов.

**3.3** Разрабатывает проекты муниципальных программ развития физической культуры и массового спорта.

**3.4** Разрабатывает календарный план проведения районных, областных спортивно – массовых соревнований, мероприятий и вносит его на утверждение Главы Администрации района.

**3.5** Награждает от имени Администрации района призами, вымпелами, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований, физкультурных работников, а также коллективов физкультуры.

**3.6** Представляет в установленном порядке в министерство спорта Самарской области соответствующую документацию на поощрение работников сферы физической культуры, спорта для присвоения спортивных званий спортсменам и тренерам.

**3.7** Привлекает несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, к занятиям в спортивных клубах, кружках и секциях.

**3.8** Ведет практическую работу со спонсорами по вопросам привлечения средств для развития физической культуры и спорта.

**3.9** Изучает потребности в специалистах физической культуры и спорта, формирует заказ на их профессиональное обучение и переподготовку в учебных заведениях Российской Федерации.

**3.10** Создает базы данных по вопросам, касающимся физической культуры и спорта.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА**

**4.1** Отдел обеспечивает выполнение основных задач и функций по основным направлениям деятельности, исполнение муниципальной программы по реализации, развитию физической культуры и спорта в районе, поручений Главы Администрации, заместителей Главы района.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Отдел планирует свою деятельность и определяет перспективы развития под руководством начальника, который организует свою работу, исходя из возложенных на него задач и выполняемых функций, и подчиняется напрямую Главе Администрации муниципального района.

**5.1** Начальник отдела в пределах своей компетенции готовит проекты распоряжений, постановлений органов местного самоуправления района для исполнения руководителями подведомственных учреждений;

**5.2** Разрабатывает должностные инструкции, готовит проекты нормативно – правовых актов органов местного самоуправления по вопросам развития физической культуры и спорту.

**5.3** Вносит предложения по формированию бюджета района в части средств, направляемых на мероприятия, осуществляемые отделом.

**5.4** Заключает, изменяет, прекращает (расторгает) трудовые договора с сотрудниками отдела в соответствии с действующим законодательством.

**5.5** Оплата труда специалистов Отдела, организация рабочего времени и времени отдыха, функциональные права и обязанности, иные условия регулируются правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями;

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА**

**6.1** Начальник отдела и его подчиненные несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел задач и функций;

за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав;

за нарушение обязательств, указанным в настоящем Положении.